

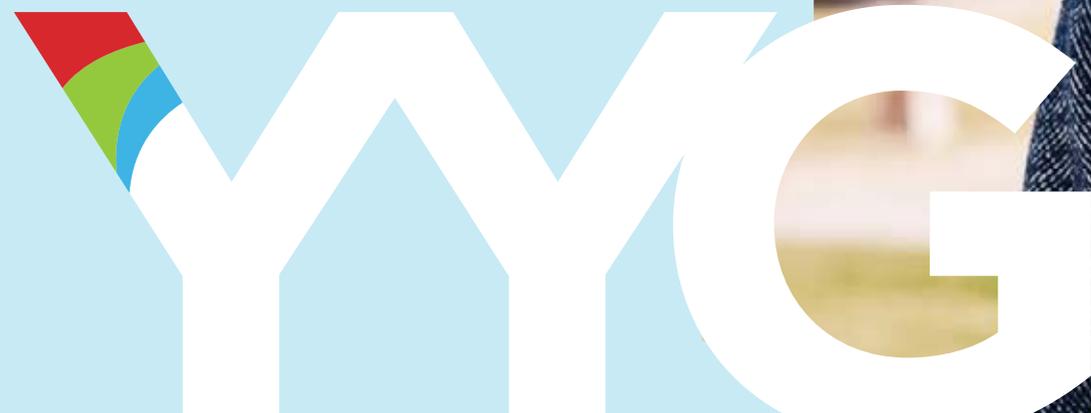


2021 ANNUAL REPORT



**Not all
superheroes
wear capes.** **But they
do wear
face masks.**

YYG Charlottetown Airport may not have been full of passengers over the past year, but it has been full of superheroes. This annual report is dedicated to the YYG superheroes – the people behind the face masks.



*Meghan Senechal,
Charlottetown Airport Authority*

Table of Contents

Chair's Message	1
CEO's Message	2
Business Planning	5
Air Service	6
Marketing & Community Relations	9
Operations	10
Capital Program	18
Human Resources	21
Financial Review	22
Board Governance	24
Our Team	26
Financial Statements	28



*Chris Walsh,
Charlottetown Airport Authority*

Chair's Message

As I prepare to write my final message as Chair of the Board of the Charlottetown Airport Authority, I can't help but reflect back on, not only the past year, but the past four years. My time as Chair has been a very rewarding experience, marked with several amazing achievements at YYG during that time, along with some more challenging experiences as of late.

After experiencing record passenger numbers in 2018-2019 and preparing for a significant expansion of our facilities, the past two years have tested not only our team, but also our organization's viability.

Uncertainty seemed to be the only certainty for several months. Through it all though, I am proud to say that we have "weathered the storm" and are in a very strong position as we look ahead to the future of our airport and fully recover from the devastating impacts of COVID-19. It surely has been a story of resilience, and especially as of late, optimism.

Nowhere is that resiliency more evident than with the staff of the Airport Authority. From top to bottom, each and every employee has worked extremely hard to ensure we could get through this pandemic as safely, and as financially strong, as possible. They continually put the long-term interests of the airport ahead of anything else. On behalf of the entire board, I want to extend a sincere thanks to every single member of our team.

As challenging as the past two years have been, I do look to the future with optimism. Most encouraging is that our airline partners have shown a keen interest in not only restoring, but adding air service for Prince Edward Island.

And people are ready to travel, which bodes well for our short-term recovery, as well as our long-term viability. There will always be challenges to deal with, but YYG is well-positioned to take advantage of pent-up travel demand as soon as this summer. Overall, the future looks bright.

Another reason for my optimism comes from the financial support we have received from our government partners, especially the Government of Canada. All three levels of government have consistently supported our airport over the years, but the support received from Ottawa since the onset of the pandemic has been instrumental in our recovery.

Finally, I would like to extend a sincere thanks to my fellow directors for their unwavering support over the past number of years while I have had the pleasure of serving as your Chair. We are fortunate to have a dedicated group of individuals that are around the board table for the right reasons.

A special thanks to Clair Sudsbury and Heather Howatt who retired last year after serving on our board for nine years. I also want to acknowledge Stefanie Corbett and Michael Farmer who also retired in 2021. In their place we have welcomed four very talented and capable individuals - Terry Shea, Wendy MacIntyre, Pam Montgomery and Khalid Shami - who I know will continue to provide sound guidance and leadership for our organization.

Kent Scales
Board Chair

CEO's Message

Not all superheroes wear capes. But they do wear face masks.

YYG Charlottetown Airport may not have been full of passengers over the past year, but it has been full of superheroes. This annual report is dedicated to the YYG superheroes – the people behind the face masks.

Over the past year (almost two years really), I have had the pleasure of watching the individuals in this report (and many, many more) go above and beyond, time and time again, to ensure the health and safety of the travelling public, and each other.

The resiliency shown in the face of adversity has been nothing short of amazing. Just when we thought we would be “moving on”, there were more restrictions placed upon us, severely impacting air travel once again. Just as air travel started to show signs of recovery in late summer and early fall, a new variant emerged. Over and over, the people of YYG fought through these and many other challenges. For their courage and commitment to YYG and the people that use our facilities, we owe them all a debt of gratitude.

Even though traffic levels remained quite low last year compared to pre-pandemic numbers, there were some bright moments that do give us cause for optimism for the future. As travel restrictions did start to ease in mid-summer, we saw the launch of two new airline partners – Flair and PAL Airlines – and a new non-stop flight connecting us to Calgary, Alberta with WestJet Airlines, a first for PEI. Our largest airline partner, Air Canada, also reintroduced a significant amount of capacity to take advantage of pent-up leisure demand.

As we look ahead to 2022, the optimism rises even more as we get set to welcome another new airline carrier with Swoop launching service to three markets from YYG. And all three existing airline partners – Air Canada, WestJet,

and Flair – are all adding capacity or new markets this year. We look forward to working with all our airline partners to continue the recovery phase.

I would be remiss not to mention and thank the Province of PEI for their support in our air service development efforts. It is a true privilege to work with government partners that understand the value and importance of air service for our province.

Speaking of which, the financial support received in 2021 from the Government of Canada has really softened the financial blow from the pandemic on the Airport Authority. These supports will allow us to rebuild, rehire, and recover at a much faster pace than any of us could have predicted. I would like to thank our PEI Members of Parliament, Transport Canada and the Atlantic Canada Opportunities Agency for their support over the past year at the national level.

On behalf of the entire team at YYG, I want to thank our Board of Directors for their support and guidance over the past year. A special thanks to Chair Kent Scales who will be completing his term as Chair this spring and officially retiring from the board later this summer after a 9-year tenure.

I also want to thank Team YYG. We have an amazing group of extremely dedicated professionals that I am fortunate to work with every day. The past few years have presented many challenges, but time and time again, our team has continued to rise to the occasion and for that, please accept my deepest gratitude.



Doug Newson
Chief Executive Officer



Rachel Falls,
Public Health



*Calvin Monaghan,
Air Canada*

Business Planning

Our Vision

To provide an exceptional airport experience.

Our Mission

To provide a safe, secure, and fiscally responsible airport that connects PEI to the world and drives economic growth.

Our Strategic Goals

1. Be a leader in operating a safe, secure, and environmentally sustainable operation.
2. Enhance existing air service and strategically pursue growth.
3. Operate in a financially sustainable manner.
4. Champion a customer-first culture to drive a unique passenger experience.
5. Cultivate professional excellence through organizational engagement, performance, and development.
6. Advance valued partnerships with our stakeholders and the community.

Air Service

After an extremely challenging 15 months of very little air travel and flight movements, we were pleased to see the return of some activity and traffic in late July 2021 that carried through the summer and fall. As Prince Edward Island started to ease travel restrictions around this time, people started to visit our beautiful province once again. Although we certainly did not reach pre-pandemic passenger levels last summer, just seeing some level of normalcy from our airline partners and inside the terminal building was a very welcome sight.

Over the course of one weekend in late July/early August, we saw the launch of two new airlines for YYG as well as the start of a brand-new route connecting PEI to Western Canada for the very first time.

- July 29th WestJet Airlines begins new non-stop service to Calgary, Alberta
- July 30th PAL Airlines launches at YYG with non-stop service to Halifax, Nova Scotia
- August 2nd Flair Airlines launches at YYG with service to Toronto, Ontario

Overall, during the four months of August to November, passenger movements reached approximately 52% of 2019 levels. This may sound pretty dire, but when you think about the fact that we had several months where traffic ranged from 5-10% of normal levels, it seemed like the airport was booming.

All told by the end of 2021, 111,160 passengers went through YYG Charlottetown Airport. This is only 29% of 2019 numbers, but well ahead of the 71,480 that travelled through YYG in 2020.

As we look ahead to 2022 and beyond, we are very optimistic that our airline partners will continue to invest in PEI, especially during the summer months. Seat capacity projections at the time of writing this report show large increases in both seats and competition for the coming summer. We are also getting set to welcome a new airline partner, Swoop, who will start service on May 1st, operating to three airports: Toronto Pearson Airport, Hamilton International Airport, and Edmonton International Airport.

Flair also has plans to expand, adding Montreal and Kitchener-Waterloo to their YYG network. Finally, our long-time airline partners, WestJet and Air Canada, are both looking to add significant capacity in 2022 that will see us getting back to 2019 seat levels.

Passenger stats:

2017	370,688
2018	370,730
2019	383,183
2020	71,480
2021	111,160



Kim Storey,
ATS/WestJet



Mohamed Egeh,
Menzies Aviation

Marketing & Community Relations

As we started to slowly welcome back passengers and airlines to our airport in 2021, we also started to see an increased focus on marketing programs and a continued effort to support our community partners.

We were pleased to partner with two local social media influencers last summer to push our two largest airline partners; Air Canada and WestJet. Julia Campbell from JEMS Boutique travelled to Montreal, Quebec on Air Canada for a weekend adventure. Stephanie McQuaid, also known as “The Redhead Roamer”, was able to take advantage of the new non-stop Calgary flight with WestJet to tour around the amazing mountains of Banff and Canmore, Alberta!

Other marketing campaigns included an Air Canada “Bon Voyage” promotion with Ocean 100, and a PAL campaign where we gave away a weekend trip for 2 to Halifax. We also supported Flair’s new flights with a radio campaign on Ocean 100 and Hot 105.5, and all airlines with extensive social media posts. We will continue to be strong supporters of our airline partners and appreciate the assistance we get from local partners and stakeholders to execute these campaigns.

The pandemic has had a significant impact on events and activities that we would normally host at the airport. This includes our annual YYG Runway Run. We were extremely pleased to be able to bring this back in May 2021, albeit with reduced registration numbers due to provincial restrictions. For the first time ever, we also hosted a Youth Running Series PEI run, providing children from age 4-13 with a unique opportunity to compete on our runway.

What made the 2021 Runway Run so special was that we donated all proceeds from the event to the family of Randy and Valerie Diamond. At the time of the run, Randy was undergoing extensive cancer treatment, and friends of the Diamonds were raising funds for the family. We were pleased to be able to support Valerie and her family as she has given so much to the airport over the past 38 years as a valued employee.

The following list outlines organizations and events we were pleased to support in 2021:

- Queen Elizabeth Hospital Foundation
- Prince County Hospital Foundation
- Hope Air
- CBC’s Feed a Family Campaign/ Upper Room Food Bank
- Holland College Tourism & Travel Management Program
- Stars for Life Foundation/ Mayors Cup Golf Tournament
- Atlantic Canada Aerospace Association Sea to Sky Conference

Operations

In 2021, the team continued to be hampered by the impacts of COVID-19.

In the spring, we took the final steps to fully convert the Gate 3 arrivals area and baggage room to a full COVID testing site in conjunction with the Chief Public Health Office. This provided the CPHO with the space required to screen and test every air passenger arriving in Prince Edward Island.

Early in the year, we had really hoped that the major impacts were going to be behind us by the spring. Recovery was delayed, but by the summer we welcomed new airlines and routes, along with a new ground handler at YYG with the addition of Flair and PAL.

During the last quarter, the pandemic hit a peak, causing a significant impact to our operations team. Our COVID operational plan was easily the most frequently updated document throughout the year as we ensured compliance with the latest public health measures. Maintaining the health and safety of our staff remained our top priority.

Thankfully, the vast amount of work we put into our planning allowed for a seamless application process to obtain the Airports Council International (ACI) Health Accreditation. The ACI Health Accreditation is a great testament to our commitment to the health and safety for everyone travelling or working within the Charlottetown Airport.

Safety & Security

In 2021 we were planning to hold a full-scale emergency exercise. However, due to the COVID restrictions and inability to host a large gathering, we elected to use an exemption to delay to fall 2022. We look forward to being able to host all our mutual aid partners at the airport for a mock disaster to test our emergency plans in 2022.

A lot of the unanticipated downtime allowed us to spend more time on training. We created an internal Global Reporting Format (GRF) training platform to move to the GRF runway reporting format for the winter of 2021/22. As well, we completed new in-house Aircraft Rescue Fire Fighting (ARFF) and maintenance training.

Regulatory Compliance

On the regulatory side, we continued to enhance our bilingual and accessibility programs to make the airport accessible to all individuals. We also continued our internal audit schedule and participated on nation-wide working groups to ensure that compliance with regulations and best practices is maintained at YYG.

The Corps of Commissionaires continued to act on behalf of the Airport Authority on the front lines of our operations. The Corps' main responsibility is security for the terminal building and lands. We cannot thank them enough for not only holding down the airport during the many days with limited flight activity, but also for answering the endless enquiries regarding air travel with the ever-changing requirements and restrictions. We were able to take advantage of the extra downtime to enhance our focus on recurring security training and documentation updates.

A portrait of Shelley Christian, a woman with shoulder-length brown hair, wearing a black top and a lanyard with a badge. She is smiling slightly and looking towards the camera. The background is a blurred indoor setting with warm lighting.

*Shelley Christian,
Charlottetown Airport Authority*



*Andrew MacRae,
Charlottetown Airport Authority*

Environment

Our team has worked extremely hard over the last several years to implement projects and initiatives to reduce our carbon footprint under the Airport Carbon Accreditation Program (ACA). We are excited to announce that we have achieved Level 2 - Reduction certification under the program by demonstrating a reduction in carbon emissions from sources like electricity, furnace oil, gasoline, etc. In addition to showing a reduction in carbon emissions, we have created and implemented a Carbon Management Plan that outlines our commitment to reducing emissions with carbon reduction targets and planned projects and initiatives.

We look forward to continuing to put in the work to reduce our carbon footprint moving forward, and involving airport tenants and other stakeholders to encourage them to make steps towards reductions in all aspects of operations.

**Not all superheroes
wear capes...**



*Jason Thomson,
Securitas Aviation Canada*



*Trudy Gordon,
Commissionaires*



*Earl Oliver,
Budley's*



*Rhonda Weatherbie,
The Hertz Corporation*



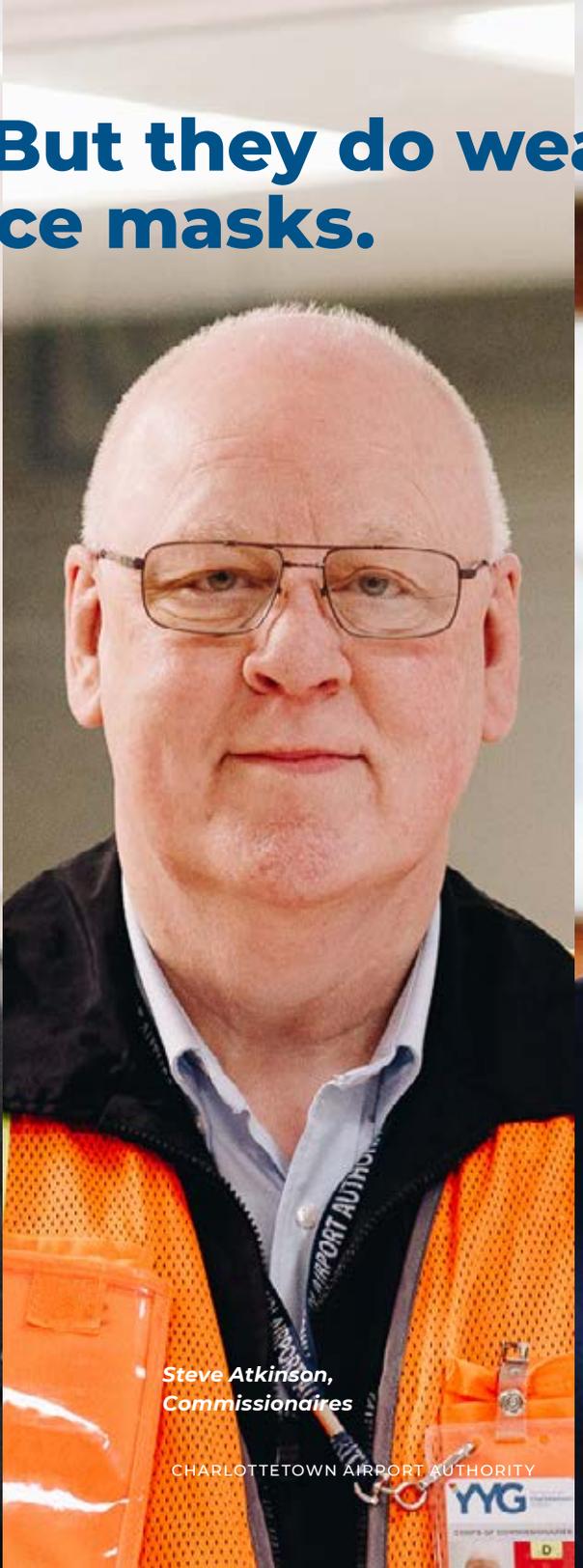
*Amit Tamang,
Public Health*



*Kim Moncion,
Jazz Aviation*



*Mohammed Mohammed,
Enterprise Holdings*



*Steve Atkinson,
Commissionaires*



*John Hickox,
United Janitorial*

...But they do wear face masks.

Capital Program

When we created the 2021 capital program, we developed it with the following principles: include any projects that were deferred from 2020; follow the 10-year capital program for fleet renewal; and understand the 2021 landscape prior to initiating the rest of the 2021 projects. Basically, there was still a lot of uncertainty with flight schedules due to the pandemic, so we had to ensure we were fiscally prudent and responsible while ensuring that we continue to invest in our assets.

The approved capital program was in the amount of \$965,000, although our final spend was just over \$461,000.

Project	2021 Budget	2021 Actuals
ATB Improvements	\$80,000	\$54,142
CSB Improvements	\$40,000	\$16,587
Fleet & Equipment	\$320,000	\$110,421
Recurring Capital	\$525,000	\$280,185
Total	\$965,000	\$461,333

The two largest projects in 2021 were the procurement of a new ARFF vehicle and the Apron Panel Replacement project.

Although it is not reflected in the Fleet and Equipment budget, we ordered a replacement ARFF vehicle to replace our 2000 Waltek ARFF truck. We were successful in receiving 100% Airports Capital Assistance Program (ACAP) funding for the procurement of this ARFF vehicle worth over \$1,100,000. We hope to receive our new truck in late 2022.

The Apron Panel Replacement project ended up being divided into two phases due to the availability of contractors late in the construction season. Therefore, we completed Phase 1 in fall 2021 and plan to complete Phase 2 in spring 2022. We would like to thank the Government of Canada once again for this support as this project was also funded under ACAP for 50% of the total cost. Phase 1 included replacement of eight panels, while Phase 2 will include approximately 22 panels and various small repairs.

In total, by the end of 2021, YYG secured capital funding from the Government of Canada for the purchase of two new ARFF trucks at 100% funding; 50% funding towards a new runway sweeper; the Panel Replacement Project; and approximately 2.5 kilometers of fencing.



*Sheila Garnett,
Securitas Aviation Canada*



*Matt Adams,
Charlottetown Airport Authority*

Human Resources

The past year saw several changes to our YYG team as we celebrated two retirements and welcomed three new people to the organization.

Our long-time Administrative Assistant, Valerie Diamond, retired in September after more than 38 years at the Charlottetown Airport. The longest tenured employee on our team, Valerie will be dearly missed by all our staff and tenants. We wish Valerie nothing but the best in her well-deserved retirement.

In May, we also celebrated the retirement of Airport Maintenance Technician (AMT), John Myers. John spent 17 years with the Airport Authority and provided significant value to our operations team as a mechanic.

We were pleased to welcome some great new people to our team in 2021, including two new AMTs and an Administration Coordinator. Joining the operations team as AMTs were Janet Axworthy on September 1st and Jared Mason a few weeks later on September 20th. We also welcomed Amanda Smith as our new Administration Coordinator on November 29th.

A few other highlights of 2021 included Chris Walsh taking on the role of Supervisor, Safety & Security, and Andrew MacRae becoming a Field Foreman for the winter season.

Financial Review

The COVID-19 pandemic has continued to disrupt global business in 2021 with the aviation industry among the most significantly impacted sectors. Although the second half of 2021 did see the easing of restrictions and an increase in travel demand, the annualized reductions in flight movements and air travel have significantly reduced many of our major revenue streams, including landing and terminal fees, Passenger Facility Fees, car rental concessions, and customer parking.

Operational funding provided by the Government of Canada through programs such as the Regional Air Transportation Initiative, Airport Relief Fund, Canada Emergency Wage

Subsidy and the Tourism and Hospitality Recovery Program are greatly appreciated and have been critical in helping YYG meet operational commitments during the pandemic.

Funding provided by the Province of Prince Edward Island to help restore air access is greatly appreciated, and will help YYG re-establish flight routes and service capacity. In addition, property tax grants provided by the City of Charlottetown and the Province of Prince Edward Island are also greatly appreciated.

2021 ACTUAL VS. BUSINESS PLAN FORECAST

	Plan	Actual	Difference	Explanation
Revenues	5,088,978	10,225,647	5,136,669	Reduced flight movements and passenger traffic due to COVID-19 significantly reduced major operational revenue streams. \$5.56M in operational government assistance was recognized during the year.
Expenses	8,192,454	7,828,602	363,852	Conservative spending approach during the first half of the year, with a return toward more normal spending patterns in Q3 and Q4 given the easing of restrictions and increased travel demand.
Capital	965,000	461,333	503,667	The majority of panel replacement work was subsequently deferred to 2022.

BUSINESS PLAN FORECAST 2022 – 2026

Year	2022	2023	2024	2025	2026
Revenues	9,567,841	10,651,608	11,715,351	12,044,829	12,296,463
Expenses	9,785,638	9,306,523	9,664,476	9,928,194	10,565,788
Capital	3,341,000	5,985,000	3,495,000	6,137,900	14,746,000

Note: Revenues includes Passenger Facility Fees, operations, subsidies, and investment income.

**In accordance with its lease with Transport Canada, Charlottetown Airport Authority is required to report on all contracts in excess of \$125,436 (\$75,000 in 1994 dollars adjusted by the Consumer Price Index) entered into during the year which were not awarded on the basis of a public competitive tendering process. No such contracts were entered into during the report period.*



*Yashi Wijayakulathilake,
Public Health*

Board Governance

Board of Directors

The Charlottetown Airport Authority Board of Directors is composed of 12 directors, nine nominated by the respective entities and three appointed by the board itself, as well as a Corporate Secretary. YYG Charlottetown Airport is very fortunate to have a dedicated group of community leaders and visionaries who consistently put the best interests of the airport at the heart of their discussions.

Directors are appointed/nominated by the following entities:

Government of Canada	2
Province of Prince Edward Island	1
City of Charlottetown	2
City of Summerside	1
Federation of Prince Edward Island Municipalities	1
Greater Charlottetown Area Chamber of Commerce	1
Tourism Industry Association of Prince Edward Island	1
Charlottetown Airport Authority	3

The Airport Authority's Board of Directors meet six times a year with committee meetings taking place on an ongoing basis. The board has six active committees:

- Executive
- Finance & Audit
- Infrastructure & Development
- Governance
- Nominating

All committees are actively involved in airport activities, although the executive committee is convened only when decisions are required on an urgent basis between regularly scheduled board meetings.

*Board of Directors remuneration consisting of honorariums and per diems \$68,038.

Code of Conduct for Directors

All directors of the Authority are required to comply with a Code of Conduct and rules concerning Conflict of Interest. These require that directors avoid and refrain from involvement in conflict-of-interest situations. There were no instances of conflict of interest brought before the Board of Directors in 2021.

Board of Directors



Kent Scales



Myron MacKay



Wendy MacIntyre



Paul Kiley



Perry Gotell



Angus Orford



Steve Loggie



Pam Montgomery



Khalid Shami



Kathy Hambly



Patrick MacFadyen



Nicole Phillips



Terry Shea

Our Team

Management

Doug Newson
Chief Executive Officer

Shelley Christian
Vice President, Operations

Matt Adams
Director, Finance & Administration

Meghan Senechal
Manager, Regulatory Affairs

*Combined salaries of the senior
management team \$487,488



Doug Newson



Shelley Christian



Matt Adams



Meghan Senechal



David Thompson,
Securitas Aviation Canada

Administration

Susan Stewart
Finance Clerk

Amanda Smith
Administration Coordinator

Operations

Wade MacMillan
Supervisor, Operations

Chris Walsh
Supervisor, Safety & Security

Danny Walsh
Building Maintenance Technician

Todd Bannister
Airport Maintenance Technician

Thane MacQuarrie
Airport Maintenance Technician

Cory Bolger
Airport Maintenance Technician

Mark Newman
Airport Maintenance Technician

Guy Belliveau
Airport Maintenance Technician

Stephen MacLean
Airport Maintenance Technician

Anson Grant
Airport Maintenance Technician

Keith Panton
Airport Maintenance Technician

Andrew MacRae
Airport Maintenance Technician

Colton Holroyd
Airport Maintenance Technician

Janet Axworthy
Airport Maintenance Technician

Jared Mason
Airport Maintenance Technician

Michael Morrow
Equipment Operator

Philip Clark
Equipment Operator

Financial Statements

March 8, 2022

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

TO THE BOARD OF DIRECTORS OF CHARLOTTETOWN AIRPORT AUTHORITY INC.

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of Charlottetown Airport Authority Inc., which comprise the statement of financial position as at December 31, 2021, and the statements of operations, changes in net assets and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Charlottetown Airport Authority Inc. as at December 31, 2021, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of Charlottetown Airport Authority Inc. in

accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Canada, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Annual Report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

The Annual Report is expected to be made available to us after the date of the auditor's report. If, based on the work we will perform on this other information, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact to those charged with governance.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing Charlottetown Airport Authority Inc.'s ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate Charlottetown Airport Authority Inc. or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing Charlottetown Airport Authority Inc.'s financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. As part of an audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of Charlottetown Airport Authority Inc.'s internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on Charlottetown Airport Authority Inc.'s ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause Charlottetown Airport Authority Inc. to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Arenault Best Cameron Ellis
Chartered Professional Accountants

Statement of Financial Position

As at December 31, 2021

	2021 \$	2020 \$
Assets		
Current assets		
Cash	14,253,252	9,390,962
Short-term investments	-	21,794
Accounts receivable (note 3)	392,773	209,078
Inventory	136,438	148,272
Prepaid expenses	102,487	98,157
	<u>14,884,950</u>	<u>9,868,263</u>
Capital assets (note 4)	33,387,719	35,918,080
Pension surplus (note 12)	860,000	716,000
	<u>49,132,669</u>	<u>46,502,343</u>
Liabilities		
Current liabilities		
Accounts payable and accrued liabilities (note 6)	369,798	446,152
Security deposits	78,150	79,450
Deferred revenue (note 7)	766,079	3,331
	<u>1,214,027</u>	<u>528,933</u>
Severance pay obligation (note 11)	234,884	258,222
Deferred capital contributions (note 5)	10,366,962	10,941,712
	<u>11,815,873</u>	<u>11,728,867</u>
Contingencies (note 8)		
Net Assets		
Invested in capital assets	23,020,757	24,976,368
Internally restricted for future requirements (note 9)	13,296,039	9,297,108
Unrestricted	1,000,000	500,000
	<u>37,316,796</u>	<u>34,773,476</u>
	<u>49,132,669</u>	<u>46,502,343</u>

Approved by the Board of Directors

 Director

 Director

Statement of Changes in Net Assets

For the year ended December 31, 2021

			2021	2020	
	Invested in Capital Assets \$	Restricted for Future Requirements \$	Unrestricted \$	Total \$	Total \$
Net assets - Beginning of year	24,976,368	9,297,108	500,000	34,773,476	37,477,278
Excess revenue (expenses) for the year	(2,318,795)	-	4,738,115	2,419,320	(2,825,802)
Pension remeasurements and other items (note 12)	-	-	124,000	124,000	122,000
Internally imposed restrictions (note 9)	-	4,362,115	(4,362,115)	-	-
Investment in capital assets, net of related capital contributions and proceeds on disposals	363,184	(363,184)	-	-	-
Net assets - End of year	23,020,757	13,296,039	1,000,000	37,316,796	34,773,476

Statement of Operations

For the year ended December 31, 2021

	2021 \$	2020 \$
Revenue		
Rentals	775,827	738,491
Concessions	298,603	177,499
Parking	171,505	190,755
Landing fees	411,531	358,207
Terminal fees	309,246	279,423
Airport services	23,837	29,984
Other income	407,867	378,142
Amortization of deferred capital contributions	669,334	666,298
Grants in lieu of property taxes (note 10)	490,605	489,255
	<u>3,558,355</u>	<u>3,308,054</u>
Expenses		
Salaries and benefits (note 12)	1,983,913	2,126,408
Property taxes	517,332	515,828
Materials, supplies and services	2,336,953	1,908,104
Amortization	2,990,404	3,065,899
	<u>7,828,602</u>	<u>7,616,239</u>
Operating loss before passenger facility fees	(4,270,247)	(4,308,185)
Passenger facility fees	1,102,500	700,880
Operating loss	(3,167,747)	(3,607,305)
Other income (expense)		
Government assistance	5,564,792	773,235
Gain (loss) on disposal of capital assets	2,275	(732)
Defined benefit pension income (note 12)	20,000	9,000
	<u>5,587,067</u>	<u>781,503</u>
Excess revenue (expenses) for the year	2,419,320	(2,825,802)

Statement of Cash Flows

For the year ended December 31, 2021

	2021	2020
	\$	\$
Cash provided by (used in)		
Operating activities		
Excess revenue (excess expenses) for the year	2,419,320	(2,825,802)
Items not affecting cash		
Amortization	2,990,404	3,065,899
Amortization of deferred capital contributions	(669,334)	(666,298)
Loss (gain) on disposal of capital assets	(2,275)	732
	4,738,115	(425,469)
Net change in non-cash working capital items		
Decrease (increase) in accounts receivable	(183,695)	183,410
Decrease (increase) in inventory	11,834	(366)
Increase in prepaid expenses	(4,330)	(3,631)
Decrease in accounts payable and accrued liabilities	(76,354)	(323,680)
Increase (decrease) in security deposits	(1,300)	2,000
Increase (decrease) in deferred revenue	762,748	(112,544)
	5,247,018	(680,280)
Financing activities		
Decrease in severance pay obligation	(23,338)	(5,685)
Increase in deferred capital contributions	94,584	4,321
	71,246	(1,364)
Investing activities		
Purchase of capital assets	(461,333)	(383,428)
Proceeds on disposal of capital assets	3,565	435
Increase in pension surplus	(144,000)	(131,000)
Pension remeasurement and other items	124,000	122,000
	(477,768)	(391,993)
Increase (decrease) in net cash	4,840,496	(1,073,637)
Net cash - Beginning of year	9,412,756	10,486,393
Net cash - End of year	14,253,252	9,412,756
Net cash consists of		
Cash	14,253,252	9,390,962
Short-term investments	-	21,794
	14,253,252	9,412,756

Notes to Financial Statements

December 31, 2021

1 Purpose of the organization

Charlottetown Airport Authority Inc. was incorporated without share capital under Part II of the Canada Corporations Act in 1996. The Authority operates the Charlottetown Airport and airport business park under a 60 year lease with the Government of Canada.

Charlottetown Airport Authority Inc. is currently exempt from federal and provincial income taxes.

2 Summary of significant accounting policies

Basis of accounting

These financial statements have been prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. These financial statements include the following significant accounting policies:

Method of accounting

Charlottetown Airport Authority Inc. follows the deferral method of accounting for contributions. Restricted contributions are recognized as revenue in the year in which the related expenditures are incurred. Unrestricted contributions are recognized as revenue when received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

Cash

Cash consists of cash on hand and bank balances.

Government assistance

Government assistance related to the acquisition of capital assets are recorded as deferred capital contributions and amortized on the same basis as the related capital assets are amortized.

Government assistance relating to expenses are recorded as revenue in the period in which the related expenses are incurred.

Inventory

Inventory consists of petroleum products and maintenance parts and supplies and are valued at the lower of cost and market. Cost is determined on the first-in, first-out method, and market is defined as net realizable value.

Revenue recognition

Rental revenue arises from land leases and rental of space in the air terminal building. These revenues are recognized on an accrual basis.

Concession income is recognized as earned and is primarily from licenses to vehicle rental agencies and other concession type operations.

Parking revenue consists of fees paid for long and short term parking by travellers, car rental parking, and employee parking, and is recognized as earned.

Landing and terminal fees are recognized upon the landing of aircraft at the airport.

Airport services revenue consists of aircraft parking fees, snow removal charges and other miscellaneous charges to airport users, and is recognized as it is earned.

Other income consists primarily of recovered costs and is recognized in the period in which the cost recovery occurs.

Capital assets and amortization

Purchased capital assets are recorded at cost. Contributed capital assets are recorded at fair value at the date of contribution. Amortization of capital assets is calculated using the straight-line method. Amortization is calculated at one-half of the normal rate in the year of acquisition. The estimated useful life of individual assets within a category is determined upon acquisition and the asset's cost is amortized over this term as follows:

Mobile equipment	1 - 25 years
Equipment and furniture	1 - 15 years
Business park	5 - 40 years
Leasehold improvements	3 - 30 years

Construction in progress is not amortized until it is available for use.

Use of estimates

The preparation of these financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit enterprises requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the current period. Significant items subject to such estimates and assumptions include the valuation of accounts receivable, and the estimated useful life of capital assets. Actual results could differ from those estimates.

Since January 31, 2020, the outbreak of COVID-19 (coronavirus) has resulted in governments worldwide enacting emergency measures to combat the spread of the virus. These measures have caused material disruption to businesses globally resulting in an economic slowdown, and global equity markets have experienced significant volatility. The duration and impact of the COVID-19 outbreak is unknown at this time, as is the outcome of government and central bank interventions.

In management's estimation, these events have not had a material unrecorded impact on the carrying value of assets and liabilities reported in these financial statements as at December 31, 2021. The duration and impact of the COVID-19 pandemic remains unclear at this time. Therefore, it is not possible to reliably estimate the duration and severity of these consequences, as well as their impact on the financial position and results of the Charlottetown Airport Authority Inc. for future periods.

Financial instruments

(a) Measurement of financial instruments

Charlottetown Airport Authority Inc.'s financial instruments consist of cash, accounts receivable, accounts payable and accrued liabilities and security deposits.

The company initially measures its financial assets and financial liabilities at fair value adjusted by, in the case of a financial instrument that will not be measured subsequently at fair value, the amount of transaction costs directly attributable to the instrument. This fair value amount is then deemed to be the amortized cost of the financial instrument.

The company subsequently measures all its financial assets and financial liabilities at amortized cost.

Investments with maturity dates within twelve months are classified as short-term. All other investments are classified as long-term.

(b) Impairment

For financial assets measured at cost or amortized cost, the Authority determines whether there are indications of possible impairment. When there is an indication of impairment, and the Authority determines that a significant adverse change has occurred during the period in the expected timing or amount of future cash flows, a write-down is recognized in excess revenue (expenses) for the year. A previously recognized impairment loss may be reversed to the extent of the improvement. The carrying amount of the financial asset may not be greater than the amount that would have been reported at the date of the reversal had the impairment not been recognized previously. The amount of the reversal is recognized in excess revenue (expenses) for the year.

(c) Risks

Transacting in financial instruments exposes the Authority to certain financial risks and uncertainties. These risks include:

i) Credit risk: The Authority is exposed to credit risk in connection with the collection of its accounts receivable. The Authority mitigates this risk by performing continuous evaluation of its accounts receivable.

ii) Liquidity risk: The Authority's exposure to liquidity risk is dependent on the collection of accounts receivable or raising of funds to meet commitments and sustain operations. The Authority controls liquidity risk by management of working capital, cash flows and availability of borrowing facilities.

3 Accounts receivable

	2021 \$	2020 \$
Trade	266,531	115,298
Government assistance	126,242	93,780
	<u>392,773</u>	<u>209,078</u>

4 Capital assets

	2021		2020	
	Cost \$	Accumulated amortization \$	Net \$	Net \$
Land	217,868	-	217,868	217,868
Mobile equipment	5,597,680	4,159,683	1,437,997	1,554,761
Equipment and furniture	1,832,332	1,432,850	399,482	464,430
Business park	2,213,678	1,305,316	908,362	1,042,984
Leasehold improvements	51,705,705	21,281,695	30,424,010	32,638,037
	<u>61,567,263</u>	<u>28,179,544</u>	<u>33,387,719</u>	<u>35,918,080</u>

5 Deferred capital contributions

	2021		2020	
	Cost \$	Accumulated amortization \$	Net \$	Net \$
Mobile equipment	1,219,089	1,123,740	95,349	111,930
Equipment and furniture	152,194	138,605	13,589	29,131
Business Park	535,784	281,332	254,452	267,847
Leasehold improvements	16,340,591	6,337,019	10,003,572	10,532,804
	<u>18,247,658</u>	<u>7,880,696</u>	<u>10,366,962</u>	<u>10,941,712</u>

6 Accounts payable and accrued liabilities

	2021 \$	2020 \$
Trade and accruals	378,344	454,077
HST receivable	(8,546)	(7,925)
	<u>369,798</u>	<u>446,152</u>

7 Deferred revenue

	2021 \$	2020 \$
Balance - Beginning of year	3,331	115,875
Add: funding received during the year	1,070,163	-
Less: amount recognized as revenue in the year	(307,415)	(112,544)
	<u>766,079</u>	<u>3,331</u>

During the year, the Authority received \$1,000,000 of government assistance for a project that will continue into the next fiscal period. As of year-end the Authority has recognized \$261,900 as government assistance revenue on the statement of operations.

8 Commitments and contingencies

The responsibility for any liability that may arise in the future relating to the existence of hazardous substances, originating before the transfer on March 1, 1999 to the Authority, rests with the Government of Canada. The Authority has responsibility for any environmental liabilities that arise from hazardous substance problems that occur subsequent to the transfer date.

9 Net assets internally restricted for future requirements

Effective December 31, 2021, the Board authorized the transfer of \$4,362,115 (2020 - nil) from unrestricted net assets to internally restricted net assets. The internal restrictions set by the Board allow transfers from this fund only for authorized purposes including the purchase of capital assets.

Effective December 31, 2021, the Board authorized the transfer of nil (2020 - \$460,100) from internally restricted net assets to unrestricted net assets.

10 Grants in lieu of property taxes

The Province of Prince Edward Island and the City of Charlottetown provide the Authority annually with grants in lieu of property taxes. The granted amount of \$490,605 for the year ended December 31, 2021 (2020 - \$489,255) is included as revenue in these financial statements.

11 Severance pay obligation

Employees, other than management, are entitled to severance pay under the terms of a collective agreement. The severance pay obligation is accrued by the Authority commencing with an individual's employment. No actuarial valuation is performed on the severance pay obligation.

Management is entitled to severance pay per their employment contracts based on a minimum number of service years or when the employee is entitled to an immediate annuity under the Authority's defined contribution pension plan.

12 Pension plan

Charlottetown Airport Authority Inc. is a member of the Canadian Airport Authorities and Canadian Port Authorities Pension Plan (the "Plan"), a multiple employer pension plan. The Plan includes both a defined benefit portion ("Superannuation Plan") and a defined contribution portion ("Defined Contribution Plan"). Employees who were previously employed by Transport Canada automatically became members of the Superannuation Plan on March 1, 1999 when control of the Charlottetown airport was transferred to Charlottetown Airport Authority Inc. The Superannuation Plan was closed to new members subsequent to that date, and all other employees of the Authority are members of the Defined Contribution Plan.

Eligible employees contribute to the Superannuation Plan each year at the rate of 7.5% of earnings up to \$3,500, 4.0% of earnings between \$3,500 and \$61,600 and 7.5% of earnings above \$61,600. The Authority is required to make annual contributions to the Superannuation Plan as advised by the actuaries.

Employees who are members of the Defined Contribution Plan contribute 7.0% of earnings, while the Authority matches 100% of employees' contributions. Pension expense for the Defined Contribution Plan was \$92,489 in 2021 (2020 - \$97,983), and is included in salaries and benefits in the Statement of Operations.

Valuation information on the Superannuation Plan for the year ended December 31, 2021 is provided by the Plan's actuary, Baartman Melinte Actuarial Consulting Services, based on data as at January 1, 2021 and extrapolated to December 31, 2021.

Significant assumptions used by the Plan's actuary for this valuation are:

	2021	2020
Economic assumptions:		
Discount rate	4.50% per year	4.50% per year
Inflation rate	2.00% per year	2.00% per year
Increase in pensionable earnings	2.50% per year	2.50% per year
Increases in year's maximum pensionable earnings ("YMPE")	2.50% per year	2.50% per year
Increases in maximum pension limit	in accordance with Income Tax Act, then	in accordance with Income Tax Act, then
	2.50% per year	2.50% per year
Interest on member contributions	4.50% per year	4.50% per year

Significant demographic assumptions include using the CPM2014 Combined Mortality Table with projection scale CPM-B in both 2021 and 2020, as well as assumptions on life expectancy, retirement and termination rates, and proportion married.

Valuation allowance:

A valuation allowance is recognized to limit a defined benefit asset recognized on the balance sheet for any excess of the plan surplus over the expected future benefit the Airport expects to realize from the plan surplus. The valuation allowance for 2021 was calculated as the difference between the plan's defined benefit asset and a limit based on the "expected future benefit" projected to be available to the Airport, including:

- The present value of potential future contribution holidays as related to employer current service costs (including the non-investment expense component of the employer current service cost), plus;
- The present value of potential future contribution holidays as related to employer contributions for the defined contribution component of the plan (if any), minus;
- An offset for any future solvency amortization payments.

Pension remeasurements and other items:

Remeasurements and other items comprise the aggregate of:

- The difference between the actual return on plan assets and interest on those assets calculated using the discount rate;
- Actuarial gains and losses;
- The effect of any valuation allowance;
- Past service costs; and
- Gains and losses arising from settlements and curtailments.

Remeasurements and other items are recognized directly in net assets in the statement of the financial position rather than in the statement of operations. As such, these amounts have been excluded from the defined benefit cost.

The following information was calculated by the Plan's actuary in accordance with accounting standards for not-for-profit organizations:

Superannuation Plan - Actuarial valuation information

	2021	2020
	\$	\$
<u>Fair value of plan assets</u>		
Balance - beginning of year	1,771,000	1,654,000
Return on plan assets	175,000	181,000
Employee contributions	1,000	1,000
Benefits paid	(53,000)	(48,000)
Administrative expenses	(18,000)	(17,000)
Balance - end of year	<u>1,876,000</u>	<u>1,771,000</u>
<u>Defined Benefit Obligations</u>		
Balance - beginning of year	1,055,000	1,069,000
Employee contributions	1,000	1,000
Interest on defined benefit obligations	46,000	47,000
Benefits paid	(53,000)	(48,000)
Actuarial gains	(33,000)	(14,000)
Balance - end of year	<u>1,016,000</u>	<u>1,055,000</u>
<u>Defined Benefit Asset (Liability)</u>		
Fair value of the plan assets	1,876,000	1,771,000
Defined benefit obligation	<u>(1,016,000)</u>	<u>(1,055,000)</u>
Funded Surplus	860,000	716,000
Valuation allowance	-	-
Defined Benefit Asset - end of year	<u>860,000</u>	<u>716,000</u>
<u>Continuity of Defined Benefit Asset (Liability)</u>		
Defined Benefit Asset - beginning of year	<u>716,000</u>	<u>585,000</u>
<u>Defined benefit income (cost)</u>		
Finance income (cost)	32,000	26,000
Provision for non-investment expenses	(12,000)	(17,000)
	<u>20,000</u>	<u>9,000</u>
<u>Pension remeasurements and other items</u>		
Net return on plan assets less interest	97,000	108,000
Actuarial gains (losses)	33,000	14,000
Gains/(losses) on non-investment expense	(6,000)	-
	<u>124,000</u>	<u>122,000</u>
Charlottetown Airport Authority Inc. contributions	-	-
Defined Benefit Asset - end of year	<u>860,000</u>	<u>716,000</u>



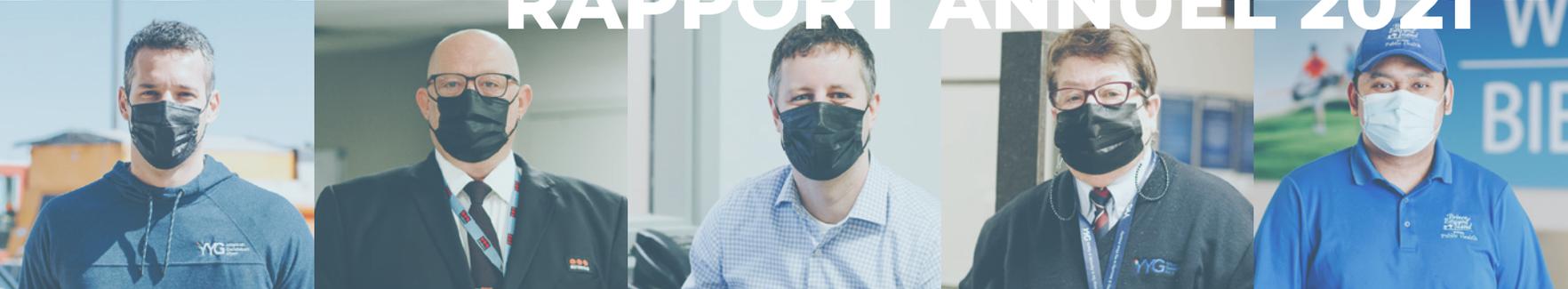
*Ellen Downey,
Canada Border Services Agency*



Charlottetown Airport Authority
2021 Annual Report



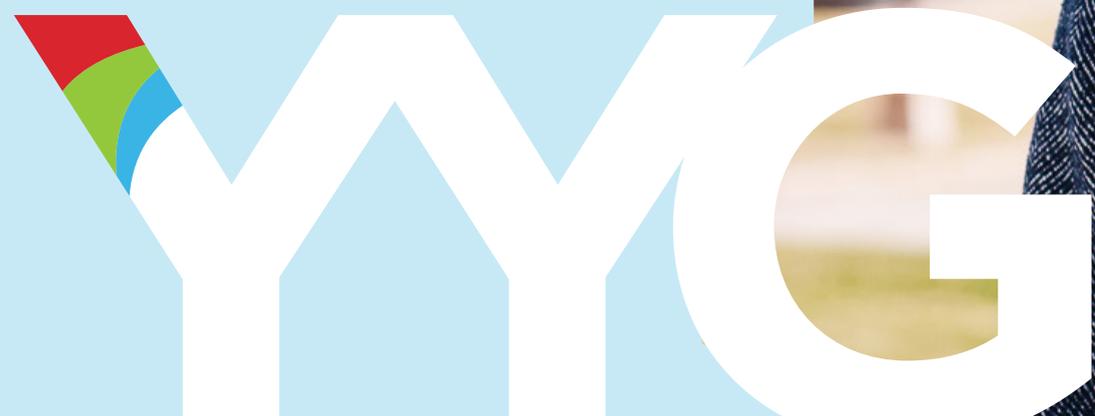
RAPPORT ANNUEL 2021



Les super-héros ne portent pas tous la cape.

Mais ils portent un couvre-visage.

L'aéroport YYG de Charlottetown n'a peut-être pas reçu son plein de passagers au cours de la dernière année, mais il a compté plusieurs super-héros. Ce rapport annuel est dédié aux super-héros de YYG, les gens derrière le couvre-visage.



*Meghan Senechal,
Autorité de l'aéroport de Charlottetown*

Contenu

Message du président	1
Message du P-DG	2
Plan d'affaires	5
Service aérien	6
Marketing et relations avec la communauté	9
Opérations	10
Programme d'immobilisations	18
Ressources humaines	21
Revue de l'année financière	22
Gouvernance du Conseil d'administration	24
L'équipe de YYG	26
États financiers	28



Chris Walsh,
Autorité de l'aéroport de Charlottetown

Message du président

Au moment de rédiger mon message final à titre de président du Conseil d'administration de l'Autorité de l'aéroport de Charlottetown, je ne peux m'empêcher de réfléchir non seulement à la dernière année, mais également aux quatre dernières. Mon mandat à la présidence a été une expérience très valorisante, marquée par plusieurs réalisations formidables à YYG pendant cette période, mais ce fut pourtant, vers la fin, une de mes expériences les plus riches en défis.

Après avoir connu des records d'achalandage en 2018-2019 et nous être préparés pour un important agrandissement de nos installations, les deux dernières années ont mis notre équipe et toute la viabilité de notre organisation à rude épreuve.

L'incertitude semble être la seule chose certaine depuis plusieurs mois. Mais malgré tout, je suis fier de dire que nous avons traversé la tempête et nous sommes désormais en excellente posture pour envisager l'avenir de notre aéroport et la reprise complète après les impacts dévastateurs de la COVID-19. Notre histoire en est sûrement une de résilience, mais plus récemment d'optimisme aussi.

Cette résilience n'est nulle part plus apparente que chez le personnel de l'Autorité de l'aéroport. Du premier au dernier, tous les employés ont travaillé d'arrache-pied à s'assurer que nous traversons cette pandémie en sécurité et avec force, dans toute la mesure du possible. Ils ont placé les intérêts à long terme de l'aéroport avant tout le reste. Au nom de l'ensemble des membres du Conseil d'administration, je tiens à remercier sincèrement chacun et chacune des membres de notre équipe.

Aussi difficile qu'ont pu l'être les deux dernières années, j'envisage l'avenir avec optimisme. Le plus encourageant, c'est que nos partenaires transporteurs affichent un vif intérêt non seulement à rétablir, mais à augmenter le service aérien dans l'Île-du-Prince-Édouard.

Les gens sont aussi prêts à voyager, ce qui est une bonne nouvelle pour notre reprise à court terme et notre viabilité à long terme. Nous aurons des défis à relever, mais YYG est bien positionné pour profiter de la demande des voyageurs et ce, dès cet été. Dans l'ensemble, l'avenir s'annonce radieux.

Un autre motif de mon optimisme réside dans le soutien financier que nous avons reçu de la part de nos partenaires gouvernementaux, spécialement le gouvernement du Canada. Les trois paliers de gouvernement ont constamment soutenu notre aéroport au fil des ans, mais le soutien reçu de la part d'Ottawa depuis le début de la pandémie nous a permis d'envisager la reprise.

Finalement, je souhaite remercier sincèrement mes collègues administrateurs pour leur soutien indéfectible au cours des dernières années alors que j'avais le plaisir de siéger en tant que président. Nous sommes chanceux de compter sur ce groupe d'individus dévoués réunis au tour de la table pour les bonnes raisons.

Un merci tout spécial à Clair Sudsbury et à Heather Howatt, qui ont pris leur retraite l'an dernier après avoir siégé au Conseil d'administration pendant neuf ans. Je souhaite saluer Stefanie Corbett et Michael Farmer, qui ont aussi pris leur retraite en 2021. À leur place, nous avons accueilli quatre personnes aussi talentueuses que capables : Terry Shea, Wendy MacIntyre, Pam Montgomery et Khalid Shami, qui je le sais, sauront continuer à orienter et à diriger notre organisation.

Kent Scales
Président du Conseil

Message du P-DG

Les superhéros ne portent pas tous des capes, mais nous devons tous porter le couvre-visage.

L'aéroport YYG de Charlottetown n'était peut-être pas bondé de passagers au cours de la dernière année, mais on y retrouvait bon nombre de superhéros. Je dédicace ce rapport annuel aux superhéros de YYG, ces personnes qui se trouvent derrière les couvre-visage.

Au cours de la dernière année (pratiquement les deux dernières, en fait), J'ai eu le plaisir d'observer les personnes mentionnées dans ce rapport (et beaucoup d'autres aussi) se dépasser encore et encore, afin d'assurer la santé et la sécurité des voyageurs et de chacun d'entre eux.

La résilience dont ils ont fait preuve devant l'adversité était rien de moins que formidable. Juste comme nous pensions pouvoir aller de l'avant, de nouvelles restrictions nous étaient imposées et le trafic aérien subissait un autre dur coup. Au moment où les premiers signes de reprise se manifestaient à la fin de l'été et au début de l'automne, un nouveau variant est apparu. Une fois de plus, les gens de YYG ont lutté contre ce défi et de nombreux autres. Pour leur courage et leur engagement envers YYG et les utilisateurs de nos installations, nous leur devons une grande reconnaissance.

Même si les niveaux d'achalandage sont demeurés assez faibles l'an dernier par rapport aux statistiques pré-pandémie, nous avons assisté à des moments encourageants qui nous ont fait voir l'avenir avec optimisme. Alors que les restrictions au transport aérien commençaient à être levées vers le milieu de l'été, nous avons vu s'ajouter deux nouveaux transporteurs aériens, Flair et PAL Airlines, ainsi qu'un vol sans escale nous reliant à Calgary, en Alberta à bord de WestJet Airlines. C'était une première pour la province. Notre plus important partenaire transporteur, Air Canada, a aussi rétabli une bonne part de sa capacité afin de profiter de la demande accrue des vacanciers.

Face à 2022, notre optimisme est à la hausse alors que nous accueillons un nouveau transporteur, Swoop, qui lance son service entre YYG et trois destinations.

Nos trois partenaires transporteurs existants, Air Canada, WestJet et Flair, ont tous augmenté leur capacité ou ajouté de nouvelles destinations au cours de cette année. Nous avons bien hâte de collaborer avec tous nos partenaires afin que la reprise se poursuive.

Je m'en voudrais de ne pas mentionner et remercier la province de l'Île-du-Prince-Édouard pour son soutien à nos efforts de développement du service aérien. C'est véritablement un privilège que de collaborer avec des partenaires gouvernementaux qui comprennent la valeur et l'importance du service aérien pour notre province.

À ce sujet, le soutien financier du gouvernement du Canada a vraiment atténué le choc financier de la pandémie pour l'Autorité de l'aéroport. Tous ces appuis nous permettront de reconstruire, réembaucher et récupérer à un rythme plus rapide que nous avions pu prédire. Je tiens à remercier les députés du Parlement de l'Î.-P.-É., Transport Canada et l'Agence de développement économique du Canada Atlantique de leur soutien au plan national au cours de la dernière année.

Au nom de toute l'équipe de YYG, je souhaite remercier notre Conseil d'administration pour son appui et sa gouverne au cours de l'année. Je remercie spécialement le président Kent Scales, qui termine son mandat à la présidence ce printemps et qui prendra officiellement sa retraite du Conseil d'administration plus tard cet été, après neuf ans de loyaux services.

J'aimerais aussi dire merci à toute l'équipe de YYG. Nous avons un groupe de professionnels dévoués et formidables avec lesquels j'ai le bonheur de travailler chaque jour. Les dernières années ont connu leur part de défis, mais à chaque fois, notre équipe s'est montrée à la hauteur et pour cette raison, je leur fais part de ma plus profonde gratitude.



Doug Newson
Président-Directeur Général



Rachel Falls,
Santé publique



*Calvin Monaghan,
Air Canada*

Plan d'affaires

Notre vision

Offrir une expérience aéroportuaire exceptionnelle.

Notre mission

Offrir un aéroport sûr, sécuritaire et fiscalement responsable afin de relier l'Î.-P.-É. au reste du monde et de favoriser la croissance économique.

Nos objectifs stratégiques

1. Être chef de file des opérations sûres, sécuritaires et soucieuses de l'environnement.
2. Améliorer le service aérien existant et rechercher la croissance de façon stratégique.
3. Opérer de façon financièrement durable.
4. Défendre la culture du « client d'abord » afin d'offrir une expérience unique aux passagers.
5. Cultiver l'excellence professionnelle par la mobilisation, la performance et le développement de l'organisation.
6. Faire progresser les précieux partenariats avec nos intervenants et la communauté.

Service aérien

Après 15 mois extrêmement difficiles avec peu de déplacements aériens et de vols, nous étions ravis de reprendre un peu d'activité et d'achalandage à la fin juillet 2021, et ce pour tout le reste de l'été et de l'automne. Alors que l'Île-du-Prince-Édouard commençait à assouplir ses restrictions sur les déplacements à cette époque, les gens ont commencé à revenir dans notre magnifique province. Même si les niveaux d'achalandage étaient certainement loin de ceux de l'été précédant la pandémie, le simple fait de revoir un peu de normalité de la part de nos partenaires aériens et dans l'aérogare nous a fait chaud au cœur.

En une seule fin de semaine de la fin juillet et du début d'août, nous avons assisté à l'arrivée de deux nouveaux transporteurs à YYG ainsi qu'au premier départ d'un tout nouveau lien entre l'Î.-P.-É et l'Ouest canadien.

- 29 juillet WestJet Airlines inaugure son service sans escale vers Calgary, en Alberta
- 30 juillet PAL Airlines lance son service sans escale entre YYG et Halifax, en Nouvelle-Écosse
- 2 août Flair Airlines lance son service sans escale entre YYG et Toronto, en Ontario

Dans l'ensemble, les quatre mois d'août à novembre ont vu les déplacements de passagers atteindre 52 % des niveaux de 2019. Cette statistique peut sembler peu de chose, mais quand on songe au fait que pendant plusieurs mois, le trafic aérien n'était qu'à 5 % à 10 % des niveaux habituels, elle nous donnait l'impression d'un essor.

À la fin de 2021, 111 160 passagers sont passés par l'aéroport YYG de Charlottetown. Ce nombre ne représente que 29 % de celui de 2019, mais c'est bien plus que les 71 480 accueillis en 2020.

Pour ce qui est de 2022 et après, nous sommes très optimistes de voir nos partenaires transporteurs continuer à investir dans l'Î.-P.-É., surtout au cours des mois d'été. Les projections du nombre de sièges, au moment d'écrire ces lignes, montrent de grandes augmentations en termes de sièges et de concurrence en vue de l'été prochain. Nous nous préparons aussi à accueillir un nouveau partenaire transporteur, Swoop, qui débutera son service le 1^{er} mai vers trois destinations : l'aéroport Pearson de Toronto, l'aéroport international de Hamilton et l'aéroport international d'Edmonton.

Flair a aussi des projets d'expansion, avec l'ajout de Montréal et Kitchener-Waterloo à ses liaisons avec YYG. Finalement, nos partenaires aériens de longue date, WestJet et Air Canada, souhaitent tous deux ajouter une importante capacité en 2022, ce qui devrait nous ramener aux niveaux de 2019.

Statistiques sur l'achalandage :

2017	370 688
2018	370 730
2019	383 183
2020	71 480
2021	111 160

*Kim Storey,
ATS/WestJet*





**Mohamed Egeh,
Menzies Aviation**

Marketing et relations avec la communauté

Alors que nous commençons à retrouver nos passagers et transporteurs dans notre aéroport en 2021, nous avons aussi commencé à nous concentrer davantage sur nos programmes de marketing et notre effort continu de soutien aux partenaires de la communauté.

Nous avons été ravis de nous associer l'été dernier à deux influenceurs locaux des médias sociaux afin de promouvoir nos deux plus importants partenaires transporteurs, Air Canada et WestJet. Julia Campbell de la boutique JEMS, s'est rendue à Montréal, au Québec, à bord d'Air Canada, pour une escapade de fin de semaine. Stephanie McQuaid, alias « The Redhead Roamer », a pu profiter du vol sans escale vers Calgary de WestJet pour visiter les magnifiques montagnes de Banff et Canmore, en Alberta!

Parmi les autres campagnes de marketing, on retrouve la promotion « Bon Voyage » d'Air Canada et Ocean 100, et une campagne de PAL où on faisait tirer un voyage d'une fin de semaine pour deux à Halifax. Nous avons soutenu les nouveaux vols de Flair par une campagne radiophonique sur Ocean 100 et Hot 105.5, de même que tous les transporteurs à l'aide de nombreux messages dans les médias sociaux. Nous continuerons de soutenir nos partenaires transporteurs

et nous apprécions l'aide que nous obtenons de la part des partenaires et intervenants locaux dans la réalisation de ces campagnes.

La pandémie a eu un impact important sur les événements et activités normalement organisés à l'aéroport. Ce fut le cas de notre course annuelle YYG Runway Run. Nous sommes plus que ravis d'avoir repris cet événement en mai 2021, malgré une inscription réduite en raison des restrictions provinciales. Pour la toute première fois, nous avons organisé une course de la série Youth Running Series PEI, qui offre aux enfants de 4 à 13 ans une occasion unique de compétitionner sur notre piste.

La raison pour laquelle la course YYG Runway de 2021 était si spéciale, c'est que les bénéfices de l'événement ont été versés à la famille de Randy and Valerie Diamond. Au moment de la course, Randy subissait un traitement extensif contre le cancer et les amis du couple Diamond amassaient des fonds pour la famille. Nous étions enchantés de soutenir Valerie et sa famille, car elle a contribué sans compter à l'aéroport pendant les 38 années où elle y a travaillé.

Voici la liste des organisations et événements que nous avons soutenu avec plaisir en 2021 :

- Queen Elizabeth Hospital Foundation
- Prince County Hospital Foundation
- Tournoi de golf Stars for Life Foundation/Mayors Cup
- Hope Air
- CBC's Feed a Family Campaign/Upper Room Food Bank
- Programme de gestion du tourisme et du voyage du Holland College
- Conférence Sea to Sky de l'Atlantic Canada Aerospace Association

Opérations

En 2021, l'équipe a continué d'essayer l'impact de la COVID-19.

Au printemps, nous avons pris les mesures finales afin de convertir complètement l'aire des arrivées et des bagages de la Porte 3 en un site de dépistage complet de la COVID, conjointement avec le Bureau du responsable de la santé publique. Ainsi, ce service disposait de l'espace requis pour dépister et tester tous les passagers aériens à leur arrivée dans l'Île-du-Prince-Édouard.

Au début de l'année, nous souhaitons vraiment que les impacts importants soient chose du passé une fois le printemps venu. La reprise a été retardée, mais dès l'été, nous avons accueilli de nouveaux transporteurs et de nouvelles liaisons, ainsi qu'un nouveau manutentionnaire à YYG avec l'ajout de Flair et de PAL.

Au cours du dernier trimestre, la pandémie a connu une pointe, ce qui a eu un impact majeur sur notre équipe des opérations. Notre plan d'action face à la COVID a certainement été le document le plus souvent mis à jour tout au long de l'année alors que nous veillions à nous conformer aux plus récentes mesures de santé publique. Protéger la santé et la sécurité de notre personnel demeurait notre première priorité.

Heureusement, la somme immense de travail investi en planification nous a permis, par un processus de demande harmonieux, d'obtenir l'accréditation santé de la part d'Airports Council International (ACI). L'accréditation santé d'ACI est un témoignage éloquent de notre engagement envers la santé et la sécurité de tous les voyageurs et des employés de l'aéroport de Charlottetown.

Sureté et sécurité

En 2021, nous avons prévu organiser un exercice d'urgence complet. Toutefois, en raison des restrictions dues à la COVID et à l'incapacité de réunir un grand nombre de personnes, nous avons choisi de nous prévaloir d'une exemption afin de retarder l'exercice à l'automne 2022. Nous avons hâte d'être en mesure d'accueillir tous nos partenaires d'assistance mutuelle à l'aéroport pour une simulation de sinistre afin de mettre à l'épreuve nos plans d'urgence en 2022.

Le fait d'avoir beaucoup de temps libre nous a permis d'en consacrer une bonne part à la formation. Nous avons créé une plateforme de formation Global Reporting Format (GRF) afin de faire la transition vers la formule de signalisation de piste GRF à temps pour l'hiver 2021-2022. De même, nous avons complété la nouvelle formation interne en lutte contre les incendies Aircraft Rescue Fire Fighting (ARFF) et en entretien.

Conformité à la réglementation

Du côté réglementaire, nous avons poursuivi l'amélioration de nos programmes de bilinguisme et d'accessibilité pour que notre aéroport soit accessible à tous et à toutes. Nous avons aussi suivi notre échéancier d'audit interne et participé à des groupes de travail nationaux afin d'assurer et de maintenir la conformité de YYG aux règlements et pratiques optimales.

Le Corps des commissionaires a continué d'agir pour le compte de l'Autorité de l'aéroport en première ligne de nos opérations. La principale responsabilité du Corps est la sécurité de l'aéroport et des terrains. Nous ne pouvons les remercier suffisamment pour non seulement avoir sécurisé l'aéroport pendant les nombreux jours où l'activité aérienne était limitée, mais aussi pour avoir répondu aux innombrables questions à propos des vols, en raison des exigences et des restrictions en changement constant. Nous avons pu profiter de ce temps libre inhabituel pour mettre davantage l'accent sur la formation récurrente en sécurité et la mise à jour de la documentation.

Shelley Christian,
Autorité de l'aéroport de Charlottetown



*Andrew MacRae,
Autorité de l'aéroport de Charlottetown*

Environnement

Notre équipe a mis les bouchées doubles au cours des dernières années afin d'implanter des projets et initiatives de réduction de notre empreinte de carbone en vertu du programme Airport Carbon Accreditation (ACA). Nous avons le plaisir d'annoncer que nous avons réussi le Niveau 2 de certification de réduction dans le cadre de ce programme, en démontrant une réduction des émissions de carbone à partir de sources comme l'électricité, l'huile à chauffage, l'essence, etc. En plus d'afficher une réduction des émissions de carbone, nous avons créé et mis en place un plan de gestion du carbone qui décrit notre engagement à réduire nos émissions à l'aide de cibles, ainsi que de projets et initiatives planifiés de réduction du carbone.

Nous avons hâte de continuer à faire des efforts afin de réduire notre empreinte de carbone au fil du temps et impliquer les locataires et autres intervenants de l'aéroport en les encourageant à prendre eux aussi des mesures de réduction dans tous les aspects de leurs opérations.

Les super-héros ne portent pas tous la cape...



*Jason Thomson,
Securitas Aviation Canada*



*Trudy Gordon,
Commissionnaires*



*Earl Oliver,
Budley's*



*Rhonda Weatherbie,
The Hertz Corporation*



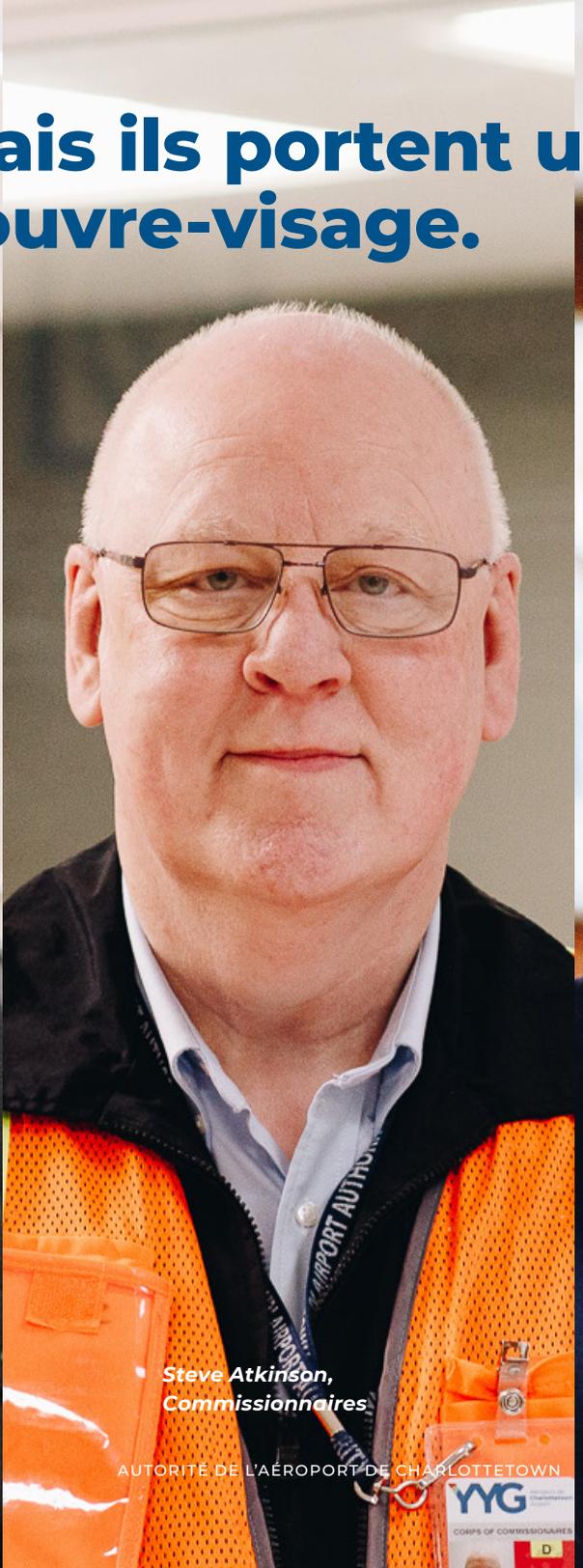
*Amit Tamang,
Santé publique*



*Kim Moncion,
Jazz Aviation*



*Mohammed Mohammed,
Enterprise Holdings*



*Steve Atkinson,
Commissaires*



*John Hickox,
United Janitorial*

**Mais ils portent un
couvre-visage.**

Programme d'immobilisations

Au moment de la création du programme d'immobilisations de 2021, nous avons suivi les principes suivants : inclure tous les projets reportés de 2020, suivre le programme d'immobilisations sur 10 ans pour le renouvellement de la flotte et comprendre le contexte de 2021 avant d'entreprendre le reste des projets prévus en 2021. Bref, il régnait une grande incertitude au sujet des horaires de vols en raison de la pandémie, donc nous devons veiller à être fiscalement prudents et responsables tout en nous assurant de continuer à investir dans nos actifs.

Le programme d'immobilisations adopté représente la somme de 965 000 \$, mais nos dépenses finales ont été légèrement supérieures à 461 000 \$.

Projet	Budget 2021	Réel 2021
Améliorations de l'aérogare	80 000 \$	54 142 \$
Amélioration au bâtiment des services intégrés	40 000 \$	16 587 \$
Flotte et équipement	320 000 \$	110 421 \$
Immobilisations récurrentes	525 000 \$	280 185 \$
Total	965 000 \$	461 333 \$

Les deux principaux projets de 2021 étaient l'achat d'un nouveau véhicule de lutte spécialisé contre les incendies (ARFF) et le projet de remplacement du tablier de l'aire de trafic.

Bien que ce ne soit pas reflété dans le budget de flotte et d'équipement, nous avons commandé un nouveau véhicule ARFF afin de remplacer le modèle Waltek 2000 actuel. Nous avons réussi à obtenir un financement de 100 % de la part du Programme d'aide aux immobilisations aéroportuaires (PAIA) pour l'achat de ce véhicule ARFF d'une valeur de plus de 1 100 000 \$. Nous espérons en prendre possession à la fin 2022.

Le projet de remplacement du tablier de l'aire de trafic a éventuellement été divisé en deux phases en raison de la disponibilité des entrepreneurs à la fin de la saison de construction. Ainsi, nous avons complété la phase 1 à l'automne 2021 et prévoyons compléter la phase 2 au printemps 2022. Nous tenons à remercier le gouvernement du Canada pour son appui à ce projet, également financé par l'ADÉCA à raison de 50 % du coût total. La phase 1 comprenait le remplacement de huit panneaux, tandis que la phase 2 comprend environ 22 panneaux et diverses petites réparations.

En tout, à la fin 2021, YYG a obtenu du financement d'immobilisations de la part du gouvernement du Canada pour l'achat de deux nouveaux véhicules ARFF à raison de 100 % du coût, 50 % du coût d'un nouveau balai pour les pistes, le projet de remplacement du tablier de l'aire de trafic et environ 2,5 kilomètres de clôture.



*Sheila Garnett,
Securitas Aviation Canada*



*Matt Adams,
Autorité de l'aéroport de Charlottetown*

Ressources humaines

La dernière année a été le théâtre de plusieurs changements à l'équipe de YYG alors que nous avons célébré deux départs à la retraite et accueilli trois nouveaux membres au sein de l'organisation.

Notre adjointe administrative de longue date Valerie Diamond a pris sa retraite après plus de 38 ans à l'aéroport de Charlottetown. L'employée comptant le plus d'ancienneté parmi notre équipe, Valerie manquera beaucoup au personnel et aux locataires. Nous adressons à Valerie nos meilleurs vœux pour sa retraite bien méritée.

En mai, nous avons aussi célébré la retraite du technicien d'entretien aéroportuaire John Myers. John a passé 17 ans à l'Autorité de l'aéroport et apporté une valeur significative à notre équipe des opérations par ses talents de mécanicien.

Nous avons eu le plaisir d'accueillir des personnes formidables au sein de notre équipe en 2021, notamment deux nouveaux techniciens d'entretien et une coordonnatrice administrative. Les nouvelles recrues sont Janet Axworthy, le 1^{er} septembre et Jared Mason, un peu plus tard le 20 septembre, tous deux techniciens d'entretien. Amanda Smith est devenue notre nouvelle coordonnatrice administrative le 29 novembre.

Parmi les faits saillants de 2021, mentionnons que Chris Walsh a accepté le poste de superviseur de la santé et sécurité et qu'Andrew MacRae est devenu contremaître des terrains pour la saison hivernale.

Revue de l'année financière

La pandémie de la COVID-19 a continué de nuire aux affaires mondiales en 2021 et l'industrie de l'aviation a été un des secteurs les plus touchés. Bien que le second semestre de 2021 ait vu les restrictions allégées et la demande des voyageurs augmenter, les réductions annualisées des déplacements aériens et du transport par avion ont ralenti de façon significative nos principales sources de revenus, comme les frais d'atterrissage et de terminal, les frais d'installations de service aux passagers, les concessions de location de véhicules et le stationnement de la clientèle.

Le financement opérationnel offert par le gouvernement du Canada par l'entremise de programmes comme

l'Initiative de transport aérien régional, le Fonds de soutien aux aéroports, la Subvention salariale d'urgence du Canada et le Programme de relance pour le tourisme et l'accueil, a été vraiment apprécié et a joué un rôle clé afin d'aider YYG à rencontrer ses engagements opérationnels au cours de la pandémie.

Le financement apporté par la province de l'Île-du-Prince-Édouard destiné à rétablir l'accès aérien a été grandement apprécié. Il aidera YYG à rétablir les liaisons et la capacité de service. De plus, les subventions d'impôt foncier de la ville de Charlottetown et de la province de l'Île-du-Prince-Édouard ont aussi été très appréciées.

BILAN COMPARATIF 2021 PRÉVISIONS ET RÉEL

	Prévisions	Réel	Différence	Explication
Revenus	5 088 978	10 225 647	5 136 669	La baisse du nombre de vols et de passagers causée par la COVID-19 a réduit de façon significative les principales sources de revenus autonomes. Nous avons obtenu 5,56 M d'aide gouvernementale aux opérations au cours de l'année.
Dépenses	8 192 454	7 828 602	363 852	Une approche conservatrice face aux dépenses au cours du premier semestre et un retour à des habitudes plus normales au troisième et quatrième trimestre, vu l'allègement des restrictions et la demande accrue des voyageurs.
Immobilisations	965 000	461 333	503 667	La plus grande partie du remplacement du tablier a été reportée en 2022 en cours d'année.

PRÉVISIONS DU PLAN D'AFFAIRES 2022 – 2026

Anée	2022	2023	2024	2025	2026
Revenus	9 567 841	10 651 608	11 715 351	12 044 829	12 296 463
Dépenses	9 785 638	9 306 523	9 664 476	9 928 194	10 565 788
Immobilisations	3 341 000	5 985 000	3 495 000	6 137 900	14 746 000

Prenez note : Les revenus comprennent les frais d'installations de service aux passagers, les opérations, les subsides et les revenus de placement.

*Conformément aux termes de son bail avec Transport Canada, l'Autorité de l'aéroport de Charlottetown est tenue de signaler tous les contrats d'une valeur de plus de 125 436 \$ (soit 75 000 \$ de 1994 ajusté selon l'indice des prix à la consommation) signés au cours de l'année qui n'ont pas été octroyés dans le cadre d'un appel d'offres public concurrentiel. Aucun contrat de ce type n'a été accordé au cours de la période couverte par le présent rapport.



Yashi Wijayakulathilake,
Santé publique

Gouvernance du Conseil

Conseil d'administration

Le Conseil d'administration de l'Autorité de l'aéroport de Charlottetown est composé de 12 administrateurs, dont neuf sont nommés par leurs entités respectives et trois par le Conseil lui-même, ainsi que d'un secrétaire corporatif. L'aéroport YYG de Charlottetown est très choyé de compter sur un groupe de dévoués chefs de file et visionnaires de la communauté qui sans relâche, placent le meilleur intérêt de l'aéroport au cœur de leurs discussions.

Les administrateurs sont nommés ou assignés par les entités suivantes :

Gouvernement du Canada	2
Province de l'Île-du-Prince-Édouard	1
Ville de Charlottetown	2
Ville de Summerside	1
Fédération des municipalités de l'Île-du-Prince-Édouard	1
Chambre de commerce du Grand Charlottetown	1
Assoc. de l'industrie touristique de l'Île-du-Prince-Édouard	1
Autorité de l'aéroport de Charlottetown	3

Le Conseil d'administration de l'Autorité de l'aéroport s'est réuni six fois au cours de l'année et des rencontres de comités ont eu lieu régulièrement. Le Conseil d'administration compte cinq comités actifs :

- Exécutif
- Finances et vérification
- Infrastructure et développement
- Gouvernance
- Nominations

Tous les comités sont activement impliqués dans les activités de l'aéroport, quoique le comité exécutif ne se réunit que lorsque des décisions doivent être prises de façon urgente entre les réunions régulières du Conseil d'administration.

*Rémunération du Conseil d'administration sous forme d'honoraires et per diem : 68 038 \$.

Code de conduite des administrateurs

Tous les administrateurs de l'Autorité sont tenus de se conformer à un Code de conduite et à des règles concernant le conflit d'intérêt. Celles-ci exigent que les administrateurs évitent et s'abstiennent d'être impliqués dans des situations de conflit d'intérêt. Aucun cas de conflit d'intérêt n'a été signalé au Conseil d'administration en 2021.

Conseil d'administration



Kent Scales



Myron MacKay



Wendy MacIntyre



Paul Kiley



Perry Gotell



Angus Orford



Steve Loggie



Pam Montgomery



Khalid Shami



Kathy Hamblly



Patrick MacFadyen



Nicole Phillips



Terry Shea

L'équipe de YYG

Direction

Doug Newson
Président-directeur général

Shelley Christian
Vice-présidente, Opérations

Matt Adams
Directeur, Finances et administration

Meghan Senechal
Gestionnaire, Affaires règlementaires

*Le total des salaires de l'équipe de la haute direction est de 487 488 \$



Doug Newson



Shelley Christian



Matt Adams



Meghan Senechal



David Thompson,
Securitas Aviation Canada

Administration

Susan Stewart
Commis aux finances

Amanda Smith
Coordonnatrice administrative

Opérations

Wade MacMillan
Superviseur, Opérations

Chris Walsh
Superviseur, Santé et sécurité

Danny Walsh
Technicien d'entretien des bâtiments

Todd Bannister
Technicien d'entretien d'aéroport

Thane MacQuarrie
Technicien d'entretien d'aéroport

Cory Bolger
Technicien d'entretien d'aéroport

Mark Newman
Technicien d'entretien d'aéroport

Guy Belliveau
Technicien d'entretien d'aéroport

Stephen MacLean
Technicien d'entretien d'aéroport

Anson Grant
Technicien d'entretien d'aéroport

Keith Panton
Technicien d'entretien d'aéroport

Andrew MacRae
Technicien d'entretien d'aéroport

Colton Holroyd
Technicien d'entretien d'aéroport

Janet Axworthy
Technicien d'entretien d'aéroport

Jared Mason
Technicien d'entretien d'aéroport

Michael Morrow
Opérateur d'équipement

Philip Clark
Opérateur d'équipement

États financiers

8 mars 2022

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR INDÉPENDANT

PRÉSENTÉ AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'AUTORITÉ AÉROPORTUAIRE DE CHARLOTTETOWN INC.

Opinion

Nous avons vérifié les états financiers ci-joints de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc., qui comprennent l'état de la situation financière au 31 décembre 2021, ainsi que l'état des résultats d'exploitation, l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice se terminant à cette date, et des notes afférentes aux états financiers, y compris un sommaire des principales conventions comptables.

À notre avis, les états financiers ci-joints présentent de façon juste, à tous les égards importants, la situation financière de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. au 31 décembre 2021, ainsi que les résultats de ses activités et ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre vérification conformément aux normes de vérification généralement reconnues au Canada. Nos responsabilités en vertu de ces normes sont décrites plus en détail dans la section *Responsabilités du vérificateur à l'égard de la vérification des états financiers* de notre rapport. Nous sommes indépendants de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc.,

conformément aux exigences éthiques relatives à notre exercice de vérification des états financiers au Canada, et nous avons assumé nos autres responsabilités éthiques conformément à ces exigences. Nous croyons que les éléments probants recueillis sont suffisants et appropriés pour constituer un fondement à l'expression de notre opinion.

Autres renseignements

La direction est responsable des autres renseignements. Les autres renseignements comprennent les renseignements qui figurent dans le rapport annuel, mais ne comprennent pas les états financiers ni le rapport de notre vérificateur y afférents.

si les autres renseignements présentent une incompatibilité avec les états financiers ou nos connaissances acquises dans le cadre de la vérification, ou si autrement ils contiennent des inexactitudes importantes.

Notre opinion sur les états financiers ne s'étend pas aux autres renseignements et nous n'exprimerons aucune forme d'assurance à ce sujet.

Le rapport annuel devrait être mis à notre disposition après la date du rapport du vérificateur. Si, à la lumière des travaux que nous avons effectués sur ces autres renseignements, nous concluons que ceux-ci présentent des inexactitudes importantes, nous sommes tenus de signaler ce fait aux responsables de la gouvernance.

Dans le cadre de notre vérification des états financiers, nous avons la responsabilité de lire les autres renseignements indiqués ci-dessus lorsqu'ils sont disponibles et, ce faisant, de déterminer

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle juge nécessaire pour préparer des états financiers qui sont exempts d'inexactitudes, qu'elles découlent ou non d'une fraude ou d'une erreur.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. à poursuivre ses activités, de communiquer, le cas échéant, les questions liées à la poursuite de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, à moins que la direction n'ait l'intention de liquider l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. ou de cesser son exploitation, ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de superviser le processus de présentation de l'information financière de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc.

Responsabilités du vérificateur à l'égard de la vérification des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir une assurance raisonnable que les états financiers dans leur ensemble sont exempts d'inexactitudes importantes, que celles-ci découlent de fraudes ou d'erreurs, et d'émettre un rapport de vérificateur qui comprend notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'une vérification effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues au Canada permettra toujours de déceler une inexactitude importante qui pourrait exister. Les inexactitudes peuvent découler d'une fraude ou d'une erreur et sont considérées comme importantes lorsque l'on peut s'attendre de façon raisonnable à ce qu'elles, individuellement ou collectivement, puissent influencer sur les décisions économiques que prennent les utilisateurs en se fondant sur ces états financiers. Dans le cadre d'une vérification conforme aux normes de vérification généralement reconnues au Canada, nous faisons preuve de jugement professionnel et exerçons un jugement critique tout au long de la vérification. En outre :

- Nous déterminons et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies importantes, qu'elles découlent ou non d'une fraude ou d'une erreur, concevons et exécutons des procédures de vérification à l'égard de ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de ne pas déceler une inexactitude importante découlant d'une fraude est plus élevé que celui d'une fraude résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la contrefaçon, des omissions intentionnelles, de fausses déclarations ou le détournement du contrôle interne.
- Nous acquérons une compréhension du contrôle interne pertinent pour la vérification afin de mettre au point des procédures de vérification appropriées aux circonstances, mais l'objet n'est pas d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc.

- Nous évaluons le bien-fondé des méthodes comptables utilisées et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, et des renseignements afférents fournis par celle-ci.
- Nous tirons une conclusion quant au bien-fondé de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation, et selon les éléments probants recueillis, quant à l'existence ou non d'un lien avec des événements ou des situations qui pourraient jeter un doute important sur la capacité de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. de poursuivre ses activités. Si nous concluons qu'il existe une incertitude importante, nous devons attirer l'attention de notre vérificateur sur les renseignements fournis dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces renseignements ne sont pas adéquats, exprimer une opinion différente. Nos conclusions reposent sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date du rapport de notre vérificateur. Toutefois, des événements ou des situations futurs peuvent amener l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. à cesser ses activités.
- Nous évaluons la présentation dans son ensemble, la structure et le contenu des états financiers, notamment les renseignements, et déterminons si les états financiers représentent les opérations et les événements sous-jacents d'une manière qui permet de donner une image fidèle.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance l'étendue et le calendrier prévus de la vérification et nos principales constatations, y compris toute lacune importante dans le contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre vérification.

Arsenault Best Cameron Ellis
Comptables professionnels agréés

État de la situation financière

Au 31 décembre 2021

	2021 \$	2020 \$
Actifs		
Actifs à court terme		
Trésorerie	14 253 252	9 390 962
Placements à court terme	-	21 794
Comptes clients (note 3)	392 773	209 078
Inventaire	136 438	148 272
Charges payées d'avance	102 487	98 157
	<hr/> 14 884 950	<hr/> 9 868 263
Immobilisations (note 4)	33 387 719	35 918 080
Surplus de caisses de retraite (note 12)	860 000	716 000
	<hr/> 49 132 669	<hr/> 46 502 343
Passifs		
Passif à court terme		
Créditeurs et charges à payer (note 6)	369 798	446 152
Dépôts de garantie	78 150	79 450
Revenus reportés (note 7)	766 079	3 331
	<hr/> 1 214 027	<hr/> 528 933
Indemnité de départ (note 11)	234 884	258 222
Apports en capital reportés (note 5)	10 366 962	10 941 712
	<hr/> 11 815 873	<hr/> 11 728 867
Éventualités (note 8)		
Actifs nets		
Investis dans des immobilisations	23 020 757	24 976 368
Affectés à l'interne pour les exigences futures (note 9)	13 296 039	9 297 108
Non affectés	1 000 000	500 000
	<hr/> 37 316 796	<hr/> 34 773 476
	<hr/> 49 132 669	<hr/> 46 502 343

Approuvé par le conseil d'administration



Directeur



Directeur

État d'évolution de l'actif net

Pour l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2021

			2021	2020	
	Investis dans des immobilisations	Affectés pour des exigences futures	Non affectés	Total	Total
	\$	\$	\$	\$	\$
Actif net – début de l'exercice	24 976 368	9 297 108	500 000	34 773 476	37 477 278
Revenus excédentaires (dépendances) pour l'année	(2 318 795)	-	4 738 115	2 419 320	(2 825 802)
Recalcul de la rente et autres éléments (note 12)	-	-	124 000	124 000	122 000
Affectés à l'interne (note 9)	-	4 362 115	(4 362 115)	-	-
Investissement dans les immobilisations, net des apports en capital connexes et produits à la cession d'immobilisations	363 184	(363 184)	-	-	-
Actif net – fin de l'exercice	23 020 757	13 296 039	1 000 000	37 316 796	34 773 476

État des résultats

Pour l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2021

	2021	2020
	\$	\$
Revenus		
Locations	775 827	738 491
Concessions	298 603	177 499
Stationnement	171 505	190 755
Redevances d'atterrissage	411 531	358 207
Frais d'aérogare	309 246	279 423
Services aéroportuaires	23 837	29 984
Autres revenus	407 867	378 142
Amortissement des apports en capital reportés	669 334	666 298
Subventions tenant lieu d'impôts fonciers (note 10)	490 605	489 255
	3 558 355	3 308 054
Dépenses		
Salaires et avantages sociaux (note 12)	1 983 913	2 126 408
Impôts fonciers	517 332	515 828
Matériaux, fournitures et services	2 336 953	1 908 104
Amortissement	2 990 404	3 065 899
	7 828 602	7 616 239
Perte d'exploitation avant les frais d'installations pour passagers	(4 270 247)	(4 308 185)
Frais d'installation pour passagers	1 102 500	700 880
Perte d'exploitation	(3 167 747)	(3 607 305)
Autres revenus (dépenses)		
Aide gouvernementale	5 564 792	773 235
Gain (perte) à la cession d'immobilisations	2 275	(732)
Revenu provenant d'un régime de retraite à prestations déterminées (note 12)	20 000	9 000
	5 587 067	781 503
Revenus excédentaires (dépenses) pour l'année	2 419 320	(2 825 802)

État des flux de trésorerie

Pour l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2021

	2021 \$	2020 \$
Flux de trésorerie provenant de : (affectés à)		
Activités d'exploitation		
Revenus excédentaires (dépenses excédentaires) pour l'année	2 419 320	(2 825 802)
Éléments sans incidence sur la trésorerie		
Amortissement	2 990 404	3 065 899
Amortissement des apports en capital reportés	(669 334)	(666 298)
Perte (gain) à la cession d'immobilisations	(2 275)	732
	4 738 115	(425 469)
Variation nette des éléments du fonds de roulement hors trésorerie		
Diminution (augmentation) des comptes clients	(183 695)	183 410
Diminution (augmentation) des stocks	11 834	(366)
Augmentation des charges payées d'avance	(4 330)	(3 631)
Diminution des comptes clients et des charges à payer	(76 354)	(323 680)
Augmentation (diminution) des dépôts de garantie	(1 300)	2 000
Augmentation (diminution) des revenus reportés	762 748	(112 544)
	5 247 018	(680 280)
Activités de financement		
Diminution de l'indemnité de départ	(23 338)	(5 685)
Augmentation des apports en capital reportés	94 584	4 321
	71 246	(1 364)
Activités d'investissement		
Acquisition d'immobilisations	(461 333)	(383 428)
Produits à la cession d'immobilisations	3 565	435
Augmentation de l'excédent de la caisse de retraite	(144 000)	(131 000)
Recalcul de la rente et autres éléments	124 000	122 000
	(477 768)	(391 993)
Augmentation (diminution) du flux net de trésorerie	4 840 496	(1 073 637)
Flux net de trésorerie – début de l'exercice	9 412 756	10 486 393
Flux net de trésorerie – fin de l'exercice	14 253 252	9 412 756
Le flux net en trésorerie est composé de		
Trésoreries	14 253 252	9 390 962
Placements à court terme	-	21 794
	14 253 252	9 412 756

Notes afférentes aux états financiers

31 décembre 2021

1 But de l'organisation

L'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. a été constituée sans capital-actions en vertu de la partie II de la Loi sur les sociétés par actions du Canada en 1996. Elle exploite l'aéroport de Charlottetown et le parc d'entreprises aéroportuaire en vertu d'un contrat de location de 60 ans avec le gouvernement du Canada.

L'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. est actuellement exonérée de l'impôt fédéral et provincial sur le revenu.

2 Résumé des principales conventions comptables

Référentiel comptable

Ces états financiers ont été préparés conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif. Ils comprennent les principales conventions comptables suivantes :

Méthode comptable

L'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. comptabilise les apports sur la méthode du report. Les apports affectés sont constatés à titre de revenus dans l'année au cours de laquelle les dépenses connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de revenus lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir, si le montant à recevoir peut être estimé de façon raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Trésorerie

La trésorerie se compose des fonds en caisse et de soldes bancaires.

Aide gouvernementale

L'aide gouvernementale liée à l'acquisition d'immobilisations est comptabilisée en tant qu'apports en capital reportés et amortie selon la même méthode que les immobilisations connexes.

L'aide gouvernementale relative aux dépenses est comptabilisée comme un revenu dans la période au cours de laquelle les dépenses connexes sont engagées.

Stocks

Les stocks sont constitués de produits pétroliers, de pièces et de fournitures d'entretien et sont évalués au plus bas de leur coût d'acquisition et de leur valeur de marché. Le coût est déterminé selon la méthode du premier entré, premier sorti, et la valeur du marché correspond à la valeur nette de réalisation.

Comptabilisation des revenus

Les revenus de location proviennent des baux fonciers et de la location d'espace dans l'aérogare. Ces revenus sont comptabilisés selon la méthode de comptabilité d'exercice.

Les revenus de concession sont constatés à mesure qu'ils sont gagnés et proviennent principalement des licences octroyées aux agences de location de véhicules et d'autres types de concessions.

Les revenus de stationnement sont constitués des frais payés pour le stationnement de courte et longue durée par les voyageurs, le stationnement pour la location de voiture et le stationnement pour les employés, et sont constatés à mesure qu'ils sont gagnés.

Les redevances d'atterrissage et d'aérogare sont constatées à l'atterrissage de l'avion à l'aéroport.

Les revenus provenant des services aéroportuaire comprennent les frais de stationnement des aéronefs, les frais de déneigement et autres frais divers facturés aux usagers de l'aéroport, et sont constatés au fur et à mesure qu'ils sont gagnés.

Les autres revenus sont principalement constitués des coûts recouverts et sont constatés dans la période de recouvrement des coûts.

Immobilisations et amortissement

Les immobilisations acquises sont comptabilisées au prix coûtant. Les apports en immobilisations sont comptabilisés à la valeur marchande à la date de l'apport. L'amortissement des immobilisations est calculé selon la méthode linéaire. L'amortissement est calculé à 50 % du taux normal au cours de l'année d'acquisition. La durée utile estimative des actifs d'une catégorie est déterminée à la suite de l'acquisition et le coût de l'actif est amorti sur cette période comme suit :

Équipement mobile	1 à 25 ans
Équipement et mobilier	1 à 15 ans
Parc d'entreprises	5 à 40 ans
Améliorations locatives	3 à 30 ans

Les travaux en cours ne sont pas amortis tant que l'actif n'a pas été mis en service.

Utilisation des estimations

La préparation de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les entreprises sans but lucratif exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui influent sur la comptabilisation des éléments d'actif et de passif, la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers ainsi que les montants des produits et des charges constatés au cours de la période visée. Les éléments importants qui font l'objet de telles estimations et hypothèses sont notamment l'évaluation des comptes clients et la durée utile estimative des immobilisations. Les résultats réels pourraient différer de ces estimations.

Depuis le 31 janvier 2020, la pandémie de COVID-19 (coronavirus) force les gouvernements du monde entier à adopter des mesures d'urgence pour limiter la propagation du virus. Ces mesures ont grandement bousculé les activités à l'échelle mondiale, entraînant du coup un ralentissement économique et la volatilité des marchés boursiers mondiaux. La durée et l'incidence de la COVID-19 sont inconnues à l'heure actuelle, tout comme les résultats des interventions du gouvernement et de la banque centrale.

Selon la direction, ces événements n'ont pas eu d'incidence importante non comptabilisée sur la valeur comptable des actifs et des passifs figurant dans ces états financiers au 31 décembre 2021. La durée et l'incidence de la pandémie de COVID-19 demeurent difficiles à déterminer à l'heure actuelle. Par conséquent, il n'est pas possible d'estimer de façon fiable la durée et la gravité de ces conséquences, ainsi que leur incidence sur la situation financière et les résultats de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown pour les prochains exercices.

Instruments financiers

(a) Évaluation des instruments financiers

Les instruments financiers de l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. comprennent l'encaisse, les comptes clients, les comptes créditeurs, les charges à payer et les dépôts de garantie.

La Société évalue d'abord ses actifs et passifs financiers à la juste valeur ajustée en fonction, dans le cas d'un instrument financier qui ne sera pas évalué ultérieurement à sa juste valeur, du montant des frais de transaction directement attribuables à l'instrument. Cette juste valeur est alors réputée être le coût après amortissement de l'instrument financier.

Par la suite, la Société évalue tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

Les placements ayant une échéance à moins de douze mois sont classés comme étant à court terme. Tous les autres placements sont classés à long terme.

(b) Dépréciation

Pour ce qui est des actifs financiers évalués au coût ou au coût après amortissement, l'Autorité détermine s'il existe des signes d'une dépréciation possible. Lorsqu'il y a un signe de dépréciation et que l'Autorité observe un changement défavorable important au cours de la période dans le calendrier ou le montant prévu des flux de trésorerie futurs, une dépréciation est constatée dans l'excédent des revenus (dépenses) pour l'année. Une dépréciation déjà constatée peut faire l'objet d'une reprise dans la mesure de l'amélioration. La valeur comptable de l'actif financier ne peut pas être supérieure au montant qui aurait été déclaré à la date de la reprise si la dépréciation n'avait pas été constatée. Le montant de la reprise est comptabilisé aux revenus excédentaires (dépenses) de l'année.

(c) Risques

Les transactions portant sur des instruments financiers exposent l'Autorité à certains risques et incertitudes financiers. Ces risques incluent :

i) Risque de crédit :

L'Autorité est exposée à des risques de crédit liés au recouvrement de ses comptes clients. L'Autorité atténue ce risque en effectuant une évaluation continue de ses comptes clients.

ii) Risque de liquidité :

L'exposition de l'Autorité au risque de liquidité dépend du recouvrement des comptes clients ou de la collecte de fonds pour respecter les engagements et maintenir les activités. L'Autorité limite le risque de liquidité en gérant le fonds de roulement, les flux de trésorerie et la disponibilité des facilités d'emprunt.

3 Comptes clients

	2021 \$	2020 \$
Créditeurs	266 531	115 298
Aide gouvernementale	126 242	93 780
	<u>392 773</u>	<u>209 078</u>

4 Immobilisations

	2021		2020	
	Coût \$	Amortissement cumulé \$	Montant net \$	Montant net \$
Terrain	217 868	-	217 868	217 868
Équipement mobile	5 597 680	4 159 683	1 437 997	1 554 761
Équipement et mobilier	1 832 332	1 432 850	399 482	464 430
Parc d'entreprises	2 213 678	1 305 316	908 362	1 042 984
Améliorations locatives	51 705 705	21 281 695	30 424 010	32 638 037
	<u>61 567 263</u>	<u>28 179 544</u>	<u>33 387 719</u>	<u>35 918 080</u>

5 Apports en capital reportés

	2021		2020	
	Coût \$	Amortissement cumulé \$	Montant net \$	Montant net \$
Équipement mobile	1 219 089	1 123 740	95 349	111 930
Équipement et mobilier	152 194	138 605	13 589	29 131
Parc d'entreprises	535 784	281 332	254 452	267 847
Améliorations locatives	16 340 591	6 337 019	10 003 572	10 532 804
	<u>18 247 658</u>	<u>7 880 696</u>	<u>10 366 962</u>	<u>10 941 712</u>

6 Comptes fournisseurs et charges à payer

	2021 \$	2020 \$
Créditeurs et charges à payer	378 344	454 077
TVH à recevoir	(8 546)	(7 925)
	<u>369 798</u>	<u>446 152</u>

7 Revenus reportés

	2021 \$	2020 \$
Solde - début de l'exercice	3 331	115 875
Ajouter : financement reçu au cours de l'exercice	1 070 163	-
Moins : montant comptabilisé comme revenu durant l'exercice	(307 415)	(112 544)
	<u>766 079</u>	<u>3 331</u>

Au cours de l'exercice, l'Autorité a reçu 1 000 000 \$ d'aide gouvernementale pour un projet qui se poursuivra jusqu'à la prochaine période financière. À la fin de l'exercice, l'Autorité a constaté 261 900 \$ à titre de financement public à l'état des résultats.

8 Engagements et éventualités

Toute obligation à l'égard de dommages causés par des substances dangereuses survenus avant le transfert à l'Autorité le 1^{er} mars 1999, incombe au gouvernement du Canada. L'Autorité est responsable de tout dommage causé à l'environnement découlant de problèmes liés à des substances dangereuses survenant après la date de transfert.

9 Actifs nets affectés à l'interne pour les besoins futurs

Le 31 décembre 2021, le Conseil a autorisé le transfert de 4 362 115 \$ (néant en 2020) d'actifs nets non affectés aux actifs nets affectés à l'interne. Les affectations internes établies par le Conseil autorisent les transferts de ce fonds uniquement à des fins autorisées, y compris l'achat d'immobilisations.

Le 31 décembre 2021, le Conseil a autorisé le transfert d'un montant néant (2020 - 460 100 \$) d'actifs nets affectés à l'interne aux actifs nets non affectés.

10 Subventions tenant lieu d'impôts fonciers

La province de l'Île-du-Prince-Édouard et la Ville de Charlottetown accordent annuellement des subventions tenant lieu d'impôt foncier. Le montant accordé de 490 605 \$ pour l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2021 (2020 – 489 255 \$) a été constaté à titre de revenu à ces états financiers.

11 Indemnité de départ

Les employés, autres que les membres de la direction, ont droit à une indemnité de départ en vertu des conditions d'une convention collective. L'Autorité comptabilise l'obligation d'indemnité de départ à la date d'embauche de l'employé(e). Aucune évaluation actuarielle n'est effectuée sur l'obligation d'indemnité de départ.

Les membres de la direction ont droit à une indemnité de départ selon leurs contrats de travail, en fonction d'un nombre minimum d'années de service ou lorsqu'ils ont droit à une rente immédiate dans le cadre du régime de retraite à cotisations déterminées de l'Autorité.

12 Régime de retraite

L'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. compte parmi les administrations aéroportuaires canadiennes (APC) et participe au régime de retraite des administrations portuaires canadiennes (le «régime»), un régime de retraite à plusieurs employeurs. Le régime comprend une portion à prestations déterminées (le «régime de retraite») et une portion à cotisations déterminées (le «régime à cotisations déterminées»). Les employés qui étaient auparavant à l'emploi de Transports Canada sont automatiquement devenus membres du régime de retraite le 1er mars 1999 lorsque le contrôle de l'aéroport de Charlottetown a été transféré à l'Autorité aéroportuaire de Charlottetown inc. Le régime de retraite a été fermé aux nouveaux membres après cette date. Tous les autres employés de l'Autorité sont membres du régime à cotisations déterminées.

Chaque année, les employés admissibles cotisent au régime de retraite au taux de 7,5 % des revenus jusqu'à concurrence de 3500 \$, 4,0 % des revenus qui se situent entre 3 500 \$ et 61 600 \$ et 7,5 % des revenus supérieurs à 61 600 \$. L'Autorité est tenue de verser des cotisations annuelles au régime de retraite, conformément aux conseils des actuaires.

Les employés qui participent au régime à cotisations déterminées versent 7,0 % de leurs gains, tandis que l'Autorité verse un montant égal à 100 % de leurs cotisations. Les charges de retraite au titre du régime à cotisations déterminées s'élevaient à 92 489 \$ en 2021 (2020 - 97 983 \$) et sont incluses dans les salaires et avantages sociaux dans l'état des résultats.

L'information sur l'évaluation du régime de retraite pour l'exercice qui s'est terminé le 31 décembre 2021 est fournie par l'actuaire du régime, Baartman Melinte, Actuarial Consulting Services, d'après les données obtenues au 1er janvier 2021 et extrapolées jusqu'au 31 décembre 2021.

Les principales hypothèses utilisées par l'actuaire du régime pour cette évaluation sont les suivantes :

	2021	2020
Hypothèses économiques :		
Taux d'actualisation	4,50 % par année	4,50 % par année
Taux d'inflation	2,00 % par année	2,00 % par année
Augmentation des droits ouvrant droit à pension	2,50 % par année	2,50 % par année
Augmentation du maximum de gains annuels ouvrant droit à pension	2,50 % par année	2,50 % par année
Hausse de la limite maximale de pension	conformément à <i>Loi de l'impôt sur le revenu, ensuite</i>	conformément à <i>Loi de l'impôt sur le revenu, ensuite</i>
	2,50 % par année	2,50 % par année
Intérêts sur les cotisations des participants	4,50 % par année	4,50 % par année

Les principales hypothèses démographiques comprennent l'utilisation de la table de mortalité combinée CPM₂₀₁₄ avec l'échelle de projection CPM-B en 2021 et en 2020, ainsi que des hypothèses sur l'espérance de vie, les taux de départ à la retraite et de cessation d'emploi et la proportion de personnes mariées.

Provision pour dépréciation :

Une provision de dépréciation est comptabilisée pour limiter un actif au titre de prestations déterminées comptabilisé au bilan pour tout excédent du régime sur les avantages futurs que l'aéroport prévoit générer avec l'excédent du régime. La provision pour dépréciation pour 2021 a été calculée comme étant la différence entre l'actif au titre du régime à prestations déterminées et une limite établie selon la valeur estimée des «avantages futurs prévus» qui seront disponibles pour l'aéroport, y compris :

- La valeur actualisée des exonérations de cotisations futures potentielles en lien avec les frais associés aux services courants de l'employeur (y compris la composante des dépenses non liées aux investissements du coût des services courants de l'employeur);
- La valeur actualisée des exonérations de cotisations futures potentielles en lien avec les cotisations de l'employeur à la composante à cotisations indéterminées du régime (le cas échéant), moins;
- Une compensation pour les paiements futurs au titre d'amortissement de la solvabilité.

Recalcul de la rente de retraite et autres éléments :

Le recalcul de la rente de retraite et les autres éléments englobent :

- La différence entre le rendement réel des actifs du régime et les intérêts sur ces actifs calculés à l'aide du taux d'actualisation;
- Gains et pertes actuariels;
- L'incidence de toute provision pour dépréciation;
- Les frais de service passés;
- Gains et pertes découlant des règlements et des compressions.

Le recalcul de la rente de retraite et les autres éléments sont comptabilisés directement dans les actifs nets dans l'état de la position financière plutôt que dans l'état des résultats. Par conséquent, ces montants ont été exclus du coût des prestations déterminées.

Les renseignements suivants ont été calculés par l'actuaire du régime conformément aux normes comptables des organismes sans but lucratif :

Régime de retraite – renseignements sur l'évaluation actuarielle

	2021	2020
	\$	\$
<u>Juste valeur des actifs du régime</u>		
Solde – début de l'exercice	1 771 000	1 654 000
Rendement des actifs du régime	175 000	181 000
Cotisations de l'employé	1 000	1 000
Prestations versées	(53 000)	(48 000)
Frais administratifs	(18 000)	(17 000)
Solde – fin de l'exercice	<u>1 876 000</u>	<u>1 771 000</u>
<u>Obligations au titre des prestations déterminées</u>		
Solde – début de l'exercice	1 055 000	1 069 000
Cotisations de l'employé	1 000	1 000
Intérêts sur les obligations au titre des prestations déterminées	46 000	47 000
Prestations versées	(53 000)	(48 000)
Gains actuariels	(33 000)	(14 000)
Solde – fin de l'exercice	<u>1 016 000</u>	<u>1 055 000</u>
<u>Actif au titre des prestations déterminées (passif)</u>		
Juste valeur des actifs du régime	(1 016 000)	(1 055 000)
Obligation au titre des prestations déterminées	860 000	716 000
Excédent financé	-	-
Provision pour dépréciation	-	-
Actif au titre de prestations déterminées – fin de l'exercice	<u>860 000</u>	<u>716 000</u>
<u>Continuité de l'actif au titre des prestations déterminées (passif)</u>		
Actifs au titre des prestations déterminées - début de l'exercice	716 000	585 000
Revenu provenant de prestations déterminées (coût)	32 000	26 000
Revenus financiers (coût)	(12 000)	(17 000)
Provision pour frais non liés aux placements	20 000	9 000
Recalcul de la rente de retraite et autres éléments	97 000	108 000
Rendement net sur les actifs du régime moins les intérêts	33 000	14 000
Gains/(pertes) sur les dépenses non liées aux placements	(6 000)	-
	<u>124 000</u>	<u>122 000</u>
Cotisations de l'Autorité de l'aéroport de Charlottetown inc.	-	-
Actif au titre des prestations déterminées – fin de l'exercice	<u>860 000</u>	<u>716 000</u>



Ellen Downey,
Agence des services frontaliers du Canada



Autorité de l'aéroport de Charlottetown
Rapport annuel 2021